

A Nemzeti Foglalkoztatási Szolgálat  
által adott azonosító: \_\_\_\_\_

Érkeztető bélyegző helye: \_\_\_\_\_

## Foglalkoztató adatlap

**Tisztelt Foglalkoztató!**

A Foglalkoztató adatlapot a székhely, telephely adatokkal első alkalommal kötelező kitölteni, a későbbiekben csak akkor, ha az adatokban változás történik. Ha felkeresi honlapunkat (<http://nfsz.munka.hu>), az adatlapot onnan is letöltheti, nyomtathatja, majd a kitöltés és a cégszerű aláírás után eljuttathatja a járási hivatal Foglalkoztatási Osztályára.

**Cégbejegyzés adatai:** (a vastagon szedett adatok kitöltése kötelező)

Adószám: \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ Cégjegyzékszám: \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_

Rövid név: \_\_\_\_\_

Közösségi adószám: \_\_\_\_\_

**A cég (cégbíróságon bejelentett) teljes neve:****Gazdálkodási formája:**

Kód: \_\_\_\_\_

Székhely  
KSH szerinti  
megyekódja: \_\_\_\_\_**Fő tevékenységi megnevezése (TEÁOR):**

Kód: \_\_\_\_\_

A cég honlapcíme: \_\_\_\_\_

A cég átlagos statisztikai állományi  
létszáma: (székhely + telephelyek együtt) \_\_\_\_\_ fő**Székhelyhez / telephelyhez kapcsolódó adatok:** (jelölje a megfelelőt) székhely  telephely**Foglalkoztató neve:** (ha telephely, annak jellemző megnevezése)**Címe:**

Irányítószám: \_\_\_\_\_

Helység: \_\_\_\_\_

Utca, házsám: \_\_\_\_\_

**Postai címe:**

Irányítószám: \_\_\_\_\_

Helység: \_\_\_\_\_

Utca, házsám: \_\_\_\_\_

(csak akkor töltsse ki, ha eltér az előzőtől)

Átlagos statisztikai állományi létszáma: \_\_\_\_\_ fő

Foglalkoztató e-mail címe, honlapcíme: \_\_\_\_\_

SMS fogadására alkalmas készülék:

Foglalkoztató telefonszáma: \_\_\_\_\_

A foglalkoztatót képviselő munkatárs neve, e-mail címe: \_\_\_\_\_

Képviselő telefonszám: \_\_\_\_\_

Vezető neve, beosztása: \_\_\_\_\_

FAX: \_\_\_\_\_

Végzett tevékenységek (TEÁOR)

Kód 1: \_\_\_\_\_

Kód 2: \_\_\_\_\_

Megjegyzés: \_\_\_\_\_

Kelt: \_\_\_\_\_ ,

év

hó

nap

(P.H.) \_\_\_\_\_

Kiadja a Nemzetgazdasági Minisztérium, 2015.

cégszerű aláírás