

TÁJÉKOZTATÓ
csökkentett munkaidős foglalkoztatás támogatást nyújtó
<hazai és uniós forrásból megvalósuló>
munkaerőpiaci programban való támogatáshoz
(módosítva 2020. augusztus 11. napjával)

A veszélyhelyzet idején történő csökkentett munkaidős foglalkoztatásnak a Gazdaságvédelmi Akcióterv keretében történő támogatásáról szóló 105/2020. (IV. 10.) Korm. rendelet (továbbiakban: 105/2020. (IV. 10.) Korm. rendelet) alapján a munkavállaló a munkáltatóval az állami foglalkoztatási szervként eljáró fővárosi, megyei kormányhivatalhoz (továbbiakban: kormányhivatal) együttesen benyújtott kérelem alapján kaphat támogatást, ha a járvány miatt nehézségekkel küzdő vállalkozások leépítésének megelőzése, a munkahelyek védelme érdekében csökkentett munkaidőt alkalmaznak. A programban a munkáltató vállalja, hogy nem szünteti meg a munkavállaló munkaviszonyát a támogatási idő (3 hónap) és azt követő egy hónapban, az állam pedig meghatározott mértékben kompenzálja a munkavállalónak a kieső munkaidő miatti bércsökkenését. A kormányhivatalhoz támogatási kérelem 2020. augusztus 31. napjáig nyújtható be és támogatás legkésőbb szeptember 1-jétől kérhető és állapítható meg, tekintettel arra, hogy a támogatás alkalmazhatóságának határideje 2020. december 31. napja.

A támogatás időtartama, mértéke

A támogatás időtartama 3 hónap.

A támogatás mértéke a kérelem benyújtásának napján hatályos alapbér - melynek megállapításakor figyelembe kell venni a felszolgálati díj mértékének megállapításáról, valamint a felszolgálati díj alkalmazásának és felhasználásának szabályairól szóló 71/2005. (IX. 27.) GKM rendelet veszélyhelyzet kihirdetésének napja szerinti felszolgálati díjat is – személyi jövedelemadó előleggel és járulékokkal csökkentett összegének kieső munkaidőre járó arányos részének hetven százaléka.¹ Tehát amennyi idővel csökkent a munkaidő a veszélyhelyzet kihirdetése óta, arra az időre jutó alapbér (kieső munkaidőre járó alapbér) hetven százaléka a támogatás mértéke.

A támogatás mértékét az www.munka.hu oldalon található Számolási tábla segítségével kell kiszámolni.

A kitöltendő adatok tekintetében

- a Kérelem benyújtásának napján hatályos nettó alapbér mezőbe azt az adó- és járulékkedvezményekkel csökkentett nettó bért szükséges beírni (Ft/hó), amelyet a kérelem beadásának napján a munkavállaló keresett,
- a veszélyhelyzet kihirdetésekor érvényes munkaidő mezőbe azt a munkaidőt szükséges beírni napi óraszámban, amennyit a munkavállaló a veszélyhelyzet kihirdetésének napján (március 11-én) dolgozott,
- a kérelem beadásakor érvényes munkaidő mezőbe azt a munkaidőt szükséges beírni napi óraszámban, amennyit a munkavállaló a kérelem benyújtásának napján dolgozott,
- a támogatás igénybevétele ideje alatt érvényes munkaidő mezőbe azt a munkaidőt szükséges beírni napi óraszámban, amennyit a munkavállaló a támogatás igénybevételenek három hónapja alatt dolgozni fog. Ez az óraszám lehet megegyező a kérelem beadásakor érvényes munkaidővel, vagy – további munkaidő csökkentés esetén – lehet attól kevesebb.

A kieső munkaidőre járó nettó alapbér a kérelem benyújtásának napján hatályos nettó alapbérnek a veszélyhelyzet kihirdetésekor érvényes és a kérelem beadásakor érvényes munkaidő arányában felszorozott összegéből kerül kiszámításra, mégpedig oly módon, hogy ebből az összegből kivonjuk a kérelem benyújtásának napján hatályos nettó alapbérnek a támogatás igénybevétele ideje alatt érvényes munkaidő és a kérelem beadásakor érvényes munkaidő arányában felszorozott összegét. Felhívjuk a figyelmet, hogy a kieső munkaidőre járó nettó alapbér nem a munkáltató által a támogatás ideje alatt fizetendő munkabér.

Felhívjuk továbbá a figyelmet arra, hogy a támogatási összeg kiszámításakor a 105/2020. (IV. 10.) Kormányrendelet 3. § (4)

¹ alapbér: a kérelem benyújtásának napján hatályos alapbér, melynek részeként figyelembe kell venni a felszolgálati díj mértékének megállapításáról, valamint a felszolgálati díj alkalmazásának és felhasználásának szabályairól szóló 71/2005. (IX. 27.) GKM rendeletben meghatározott, veszélyhelyzet kihirdetésének napja szerinti felszolgálati díjat is.



bekezdése szerint a maximálisan figyelembe vehető alapbér adókkal és járulékokkal csökkentett (tehát nettó) összege nem haladhatja meg a kérelem benyújtásakor hatályos, adókkal és járulékokkal csökkentett kötelező legkisebb (nettó) munkabér kétszeresét.

A támogatás a munkavállaló részére havonta utólag kerül folyósításra.

A támogatás hónapokban állapítható meg, a támogatás törthónapra is adható.

A támogatás folyósítható arra az időszakra, amikor a munkavállaló táppénzen, betegszabadságon, fizetett állásidőn, fizetett szabadságon volt. A támogatás adható távmunka és otthoni munkavégzés esetén is. A támogatás fizetés nélküli szabadság idejére nem folyósítható.

A munkáltató és a munkavállaló az együttes kérelmüket a Nemzeti Foglalkoztatási Szolgálat honlapján közzétett, erre rendszeresített formanyomtatványon, elektronikus úton nyújtják be.

Hirdetmény

A munkavállaló és a munkáltató a támogatási kérelmen lenyilatkozza, hogy az www.munka.hu oldalra feltöltött Hirdetmény tartalmát megismerte. Az Hirdetmény tartalmazza mindazon nyilatkozatokat, vállalásokat, amelyeket a támogatási igénybevételének feltételül a 105/2020. (IV. 10.) Korm. rendelet támaszt. Amennyiben a munkavállaló, vagy a munkáltató akár egy nyilatkozási pontnak is nem felel meg, vagy valamely feltételt nem vállal, akkor ezt a kérelem arra a célra feltüntetett kockájában kell jelölni.

Nem nyújtható támogatás, amennyiben a munkáltató vagy munkavállaló az Hirdetményben foglaltakat nem vállalja vagy nem fogadja el, továbbá a 105/2020 (IV.10) Korm. rend. feltételeinek nem felel meg.

A kérelem benyújtásának módja, elbírálásának menete

A 105/2020. (IV. 10.) Korm. rendelet 2020. április 16-án történő első hatályba lépése napjától nyújtható be támogatási kérelem.

A támogatás iránti kérelmet a munkavállaló foglalkoztatási helye szerint illetékes kormányhivatalnál a munkaadó elektronikusan az E-papír szolgáltatáson keresztül - megjelölve, hogy Cégkapujából küldi - nyújtja be 2020. augusztus 31-ig.

Egyéni vállalkozó munkaadó esetében a kérelmet a Központi Ügyfél-regisztrációs Nyilvántartáshoz kapcsolódó (KÜNY) tárhelyen keresztül lehet benyújtani.

Ha a munkavállaló foglalkoztatására több foglalkoztatási helyen kerül sor, a támogatás iránti kérelmet a munkaadó választása szerinti telephelynek megfelelő illetékes kormányhivatalnál kell benyújtani. Ha azonos telephely vonatkozásában több munkavállalóval nyújt be a munkaadó együttes kérelmet, azokat egy időben kell benyújtani. Azonos telephely vonatkozásában csak egy alkalommal nyújtható be kérelem. (Kivéve ha a kérelem elutasításra került, akkor a munkaadó és ugyanazon munkavállaló legfeljebb egy alkalommal nyújthat be ismét kérelmet, illetve a támogatás időtartama és a létszámtartási kötelezettségre vonatkozó idő lejártát követő egy hónap elteltével kizárólag a korábban nem támogatott munkavállalókkal együtt nyújtható be újabb kérelem.) Ugyanazon munkavállaló esetében csak egy telephely vonatkozásában nyújtható be kérelem. Ugyanazon telephely tekintetében egy időben benyújtott kérelmekre megállapított támogatás különböző időszakokra is szólhat.

Felhívom a figyelmét arra, hogy a kérelem Munkakör adatainál – a munkaszerződésben szereplő - FEOR kódhoz kapcsolódó munkakör megnevezést kell feltüntetni!

A támogatás a kérelem benyújtását követő időszakra állapítható meg. A kérelem benyújtásának dátumánál nem lehet korábbi a csökkentett munkaidős foglalkoztatás támogatásának a kérelemben igényelt kezdő napja (azaz a kérelmezett támogatás nyújtásának első napja). A 105/2020. (IV. 10.) Korm. rendelet erejénél fogva a határozathozatal napján a kérelemben foglaltak szerint módosul a munkaszerződés a támogatás időtartamára a csökkentett munkaidő és egyéni fejlesztési idő tekintetében, kivéve, ha a felek a kérelem benyújtását megelőzően már módosították a munkaszerződést.

A kormányhivatal nyolc munkanapon belül hatósági eljárás keretében megvizsgálja a kérelem tekintetében a jogszabályi feltételek fennállását és határozatban dönt a támogatás nyújtásáról. Hiánypótlásra történő felhívásra egyszer van lehetőség, amelyet a kérelem mielőbbi elbírálása

érdekében 3 munkanapon belül kell teljesíteni. A kormányhivatal döntésével szemben a foglalkoztatáspolitikáért felelős miniszter felügyeleti jogkörét gyakorol.

A döntést a kormányhivatal határozatban közli a munkáltatóval és a munkavállalóval.

Az ügyintézési folyamat segítése, ezáltal gyorsítása érdekében lehetőség van arra, hogy a már elektronikusan benyújtott kérelmeket elektronikus levélben (e-mailben) is megküldjék a kérelmezők a Kormányhivatalnak. Erre a célra minden Kormányhivatal egy külön e-mail címet hozott létre, amelyet megtalál a <https://nfsz.munka.hu/cikk/601/> oldalon. Továbbá a tárgyhó 5. napjáig beküldendő, a határozat mellékletét képező Elszámoló lapot is lehetőség van az elektronikus benyújtást követően e-mailben megküldeni. Mind a két esetben az e-mailhez csatolni kell az E-papír visszaigazolást a elektronikus küldésről.

Támogatás megszűnésének esetei

Megszűnik a támogatás,

- a) ha a munkavállaló és a munkáltató közös nyilatkozatban kéri,
- b) ha a munkavállaló,
 - ba) munkaviszonya megszűnik,
 - bb) a támogatással összefüggően valamely kötelezettségének nem tesz eleget,
- c) ha a munkaadó a támogatással összefüggően valamely kötelezettségének nem tesz eleget,
- d) ha a támogatás a jogszabályban meghatározott – akár a munkaadóra, akár a munkavállalóra vonatkozó - feltételek hiányában nem lett volna megállapítható (ez esetben munkáltatónak befizetési kötelezettsége, munkavállalónak visszakövetelése keletkezik),
- e) ha a csökkentett munkaidő a támogatás időtartama alatt módosításra kerül.
- f) ha a munkaadó a támogatásban részesülő munkavállaló tekintetében a 103/2020. Korm. rendelet szerinti támogatásban vagy uniós forrásból finanszírozott bérjellegű támogatásban részesül.

Munkaidőkeret alkalmazása esetén az utolsó elszámolásnál megvizsgálásra kerül, hogy a támogatott 3 hónap vonatkozásában megvalósult-e a kérelemben megjelölt munkaidő csökkentés. Ennek alátámasztására részletes munkaidő nyilvántartást is bekér a kormányhivatal a munkáltatótól. Amennyiben a mellékletek alapján megállapításra kerül, hogy a munkavállalók a támogatott 3 hónap átlagában a kérelemben megjelölnél többet dolgoztak (akár csak 1 órával is) a munkáltatónak végzésben megállapított határidőn belül nyilatkozat tételi kötelezettsége keletkezik a munkaidő keret hosszáról, illetve a munkaidőkeret lezárásakor beszámolási kötelezettsége keletkezik a kormányhivatal felé a munkaidőkeret alatt érvényes munkaszerződések szerinti napi munkaidő alapján beosztható rendes munkaidő, továbbá a beosztott munkaidő tekintetében. A beszámolás keretében alá kell támasztani, hogy a munkaidő keretben összességében legfeljebb a munkaszerződések szerinti napi munkaidőnek megfelelően került-e sor a foglalkoztatásra, azaz, hogy a munkáltató nem osztott be az általános munkarend alapján kiszámított rendes munkaidő mennyiségnél több munkaidőt (munkaidőkereten felüli rendkívüli munkaidőt). Amennyiben a munkáltató munkaidőkereten felüli rendkívüli munkaidőben történő munkavégzést rendelt el, befizetési kötelezettsége keletkezik a teljes kifizetett támogatási összegre.

A munkáltató vállalja a támogatással kapcsolatos adminisztratív ügyek intézését a cégkapuján keresztül, ezen eljárása során betartva a megkapott, „TÁJÉKOZTATÓ az elektronikus ügyintézésről a Nemzeti Foglalkoztatási Szolgálat ügyfelei részére” dokumentumban foglaltakat, azaz benyújtja a munkavállalóval együttes kérelmet, illetve a támogatás elszámolásához szükséges dokumentumokat azok előírt mellékleteivel együtt, elektronikusan a kormányhivatalnak, és hogy elektronikusan fogadja a kormányhivatal által a részére és a munkavállalója részére elektronikusan megküldött dokumentumokat, melyeket elektronikusan vagy kinyomtatva a munkavállalójának is továbbít.

Az elektronikus ügyintézés részletes szabályait a kérelem mellékletét képező *Tájékoztató az elektronikus ügyintézésről a Nemzeti Foglalkoztatási Szolgálat ügyfelei részére* című dokumentum tartalmazza (**Tárgy mezőbe az alábbi szükséges rögzíteni: Csökkentett munkaidős foglalkoztatás**)

https://nfsz.munka.hu/nfsz/document/6/0/6/doc_url/TAJEKOZTATO_az_elektronikus_ugyintezesrol.pdf

Elektronikus ügyintézésre kötelezettek esetében a nyomtatványokat elektronikus aláírással, időbélyegzővel ellátva kell beküldeni.

Az adatkezeléssel kapcsolatos szabályokat a következő oldalon olvashatja:

https://nfsz.munka.hu/nfsz/document/5/6/1/doc_url/2020_ADATVEDELMI_TAJEKOZTATO_vegleges.pdf

A csökkentett munkaidős foglalkoztatás támogatása jogi szabályozásának értelmezése, illetve a kérelem benyújtásához kapcsolódó technikai kérdések vonatkozásában a minisztériumi munkahelyvedelem@itm.gov.hu címen kérhető általános információ, míg a már benyújtott/elbírált kérelmekkel és elszámolási kérdésekkel kapcsolatban az illetékes Kormányhivatal nyújt tájékoztatást.