

Iktatószám: MFF/117948-2/2021-ITM

Jóváhagyta:

Bodó Sándor  
államtitkár



**INNOVÁCIÓS ÉS TECHNOLÓGIAI MINISZTERIUM**  
**MUNKAERŐPIACI ELLENŐRZÉSEKRE VONATKOZÓ**  
**ORSZÁGOS HATÓSÁGI ELLENŐRZÉSI TERVE**  
**2022.**

Készült: 2021. november

## **1. Jogszabályi háttér**

A fővárosi és megyei kormányhivatalok hatósági ellenőrzési tervkészítési kötelezettségéről a fővárosi és megyei kormányhivatalokról, valamint a járási (fővárosi kerületi) hivatalokról szóló 86/2019. (IV.23) Korm. rendelet (továbbiakban: Rendelet) 29.§-a rendelkezik.

A Rendelet 29. § (1) szerint a szakmai irányító miniszter legkésőbb az ellenőrzési időszakot megelőző 45. napig országos hatósági ellenőrzési tervet készít az irányítási jogkörébe tartozó feladatok tekintetében a fővárosi és megyei kormányhivatalok által lefolytatandó hatósági ellenőrzésekről, és gondoskodik annak az általa vezetett minisztérium honlapján történő közzétételéről.

A Kormány tagjainak feladat- és hatásköréről szóló 94/2018. (V.22) Korm. rendelet 116. §-a az Innovációs és Technológiai Miniszter feladat- és hatáskörébe utalja a foglalkoztatáspolitikával kapcsolatos szakmai területek felügyeletét.

Az állami foglalkoztatási szerv, a munkavédelmi és munkaügyi hatóság kijelöléséről, valamint e szervek hatósági és más feladatainak ellátásáról szóló 320/2014. (XII.13.) Korm. rendelet 1. § (1) bekezdése alapján a Kormány állami foglalkoztatási szervként a foglalkoztatáspolitikáért felelős minisztert (a továbbiakban: miniszter), a fővárosi és megyei kormányhivaltalt (a továbbiakban: kormányhivatal), a fővárosi és megyei kormányhivatal járási (fővárosi kerületi) hivatalát (a továbbiakban: járási hivatal) jelöli ki. Ha kormányrendelet másként nem rendelkezik, az állami foglalkoztatási szerv hatáskörébe tartozó közigazgatási hatósági ügyekben a járási hivatal jár el.

A foglalkoztatásra irányuló jogviszonyt szabályozó jogszabályok minimumkövetelményeinek foglalkoztató általi megtartását a foglalkoztatás-felügyeleti hatóság helyszíni ellenőrzés keretében ellenőrzi.

A foglalkoztatás-felügyeleti hatóság az állami foglalkoztatási szerv megkeresésére hatósági ellenőrzést folytat le a foglalkoztatásra irányuló jogviszonyt szabályozó jogszabályok megtartásának ellenőrzésére a foglalkoztatást elősegítő támogatásban részesülő foglalkoztatónál, és az ellenőrzés eredményéről tájékoztatja az állami foglalkoztatási szervet.

Az ellenőrzési tervben rögzítettek a munkaerőpiaci ellenőrzést végző hatóságok 2022. évi tervezett ellenőrzéseire vonatkoznak.

## **2. Az ellenőrzési tervre vonatkozó követelmények**

Az ellenőrzési terv célja, hogy meghatározza a fővárosi és megyei kormányhivatalok foglalkoztatási, munkaerőpiaci hatósági ellenőrzést végző szakterületei számára a 2022. évi hatósági ellenőrzési tervük összeállításához szükséges szakmai követelményeket.

A kormányhivatal hatósági ellenőrzési tervének tartalmazni kell:

- az ellenőrzések tárgyát,
- az ellenőrzési időszakot,

- az ellenőrzések ütemezését,
- az ellenőrzések eszközeit,
- az ellenőrzések szempontrendszerét,
- a vezető által meghatározott egyéb adatokat, amennyiben az indokolt.

A kormányhivatalok illetékességi területükön a jogszabály által meghatározott hatáskörben hatósági ellenőrzési feladatot látnak el. Az eredményes végrehajtás érdekében az egyes ellenőrzések tárgyát, témakörét, a tevékenységek összességét világosan és pontosan kell meghatározni. Az ellenőrzés tárgyának alkalmasnak kell lennie egyrészt az előre meghatározott szempontok szerint történő következetes vizsgálatra és értékelésre, másrészt hasznos támogatást kell nyújtania az ellenőrzött számára is.

Az ellenőrzést végzők által végzett értékelések alapján az ellenőrzés tárgya lehet:

- egy adott szervezet működésének, egy folyamatnak, illetve tevékenységnek a vizsgálata;
- a cél, a feladat, a rendelkezésre álló eszközök, erőforrások feltérképezése;
- a várható eredmények, folyamatok bemutatása.

Az Országos Hatósági Ellenőrzési Terv kizárólag ezen feladatok közül határoz meg konkrét vizsgálati területet. A kormányhivatalnak ezek figyelembevételével úgy kell a hatósági ellenőrzési tervét összeállítani, hogy a feladatok végrehajtása külön anyagi forrást ne igényeljen, az a 2022. évre rendelkezésre álló forrásokból biztosított legyen.

### **3. Munkaerőpiaci ellenőrzési feladatok**

#### **3.1 A hatósági ellenőrzési jogkör jogalapját meghatározó ágazati jogszabályok**

- a foglalkoztatás elősegítéséről és a munkanélküliek ellátásáról szóló 1991. évi IV. törvény
- a foglalkoztatást elősegítő szolgáltatásokról és támogatásokról, valamint a foglalkoztatás felügyeletéről szóló 2020. évi CXXXV. törvény
- a Kormány tagjainak feladat- és hatásköréről szóló 94/2018. (V. 22.) Korm. rendelet
- az állami foglalkoztatási szerv, a munkavédelmi és munkaügyi hatóság kijelöléséről, valamint e szervek hatósági és más feladatainak ellátásáról szóló 320/2014. (XII.13.) Korm. rendelet
- a foglalkoztatást elősegítő szolgáltatásokról és támogatásokról szóló 100/2021. (II. 27.) Korm. rendelet

#### **3.2 A hatósági ellenőrzés tárgya, ütemezése, ellenőrizendő időszak**

##### Tárgya:

- A passzív és aktív foglalkoztatáspolitikai eszközök alkalmazása során az ellenőrzés időpontjáig a források felhasználásának szabályszerűsége, a kérelmekhez/pályázatokhoz tett nyilatkozatok valóságtartalmának, megfelelőségének, az ellátottak/támogatottak vállalásai teljesülésének ellenőrzése a határozatokban/ végzésekben/hatósági szerződésekben foglaltaknak megfelelően.
- Munkaerőpiaci szolgáltatást nyújtók részére biztosított támogatások 2021. március 1. napját megelőző szabályozás alapján.

- Foglalkoztatást elősegítő szolgáltatások.
- Központi munkaerőpiaci programok.
- Megyei munkaerőpiaci programok.
- Munkahelyteremtő beruházás támogatása.
- Bérgarancia alaprészből igényelt támogatások.
- Munkaerő-kölcsönzés és a magán-munkaközvetítői tevékenység.
- Csoportos létszámleépítés.
- Az Európai Unió forrásból megvalósított programok keretében a kormányhivatalok/járási hivatalok által nyújtott foglalkoztatást elősegítő támogatások és szolgáltatások.
- Közérdekű bejelentés, panasz.
- Munkaviszony megszűnésekor a munkáltató által kötelezően kiadandó munkaviszony igazolások kiadásának elmaradásával kapcsolatos jogsértések.
- Soron kívüli, előre nem tervezett ellenőrzések.

Ütemezése: Az ellenőrző hatóság által meghatározott ütemezés szerint (folyamatos/heti/havi/negyedéves/féléves/éves).

**A munkaerőpiaci programok tekintetében az ellenőrzések a projektek előrehaladásával időarányosan történjenek meg, és legyen meghatározás a minimum ellenőrzési darabszámra vonatkozóan is.**

Ellenőrizendő időszak: Alapvetően 2021.01.01-től a vizsgálat időpontjáig tartó időszak, de a több évet érintő támogatások esetén (pl. központi munkahelyteremtő támogatás, vállalkozóvá válás támogatása, stb.) az ellenőrizendő időszakot megelőző 2-3 évet is magában kell, hogy foglalja.

### 3.3 A hatósági ellenőrzés típusa, eszköze

#### Típusa:

- Átfogó ellenőrzés: a kijelölt ügyfél összes, a foglalkoztatáshoz kapcsolódó kötelezettségének vizsgálata.
- Témaellenőrzés: meghatározott téma, adott feladat ellátásának vizsgálata egy időszakban több ügyfélnél abból a célból, hogy a megállapítások eredményeként általánosítható következtetéseket lehessen levonni, és ennek megfelelő intézkedéseket lehessen tenni.
- Céll ellenőrzés: meghatározott szakmai tevékenységek (meghatározott ügyfajták), vagy a szakmai tevékenység meghatározott rész-szempon t alapján történő vizsgálata.
- Utóellenőrzés: az előzőleg végrehajtott ellenőrzés megállapításai és javaslatai alapján megtett intézkedések teljesítésének és azok hatásának vizsgálata.

#### Eszköze:

- adatszolgáltatás, iratbemutatás és egyéb tájékoztatás kérésével megvalósuló ellenőrzés,
- helyszíni ellenőrzés,
- ha jogszabály lehetővé teszi, a helyszínre vagy a hatósági nyilvántartáshoz telepített, illetve a folyamatba épített ellenőrző rendszerből történő táv-adatszolgáltatás útján történő ellenőrzés.

### 3.4 A hatósági ellenőrzés során kiemelt szempontok

- Bér garancia alaprészből folyósított támogatás vizsgálata:
  - Bér garancia alaprészből igényelt visszatérítendő támogatás kifizetésének megalapozottságát biztosító - kérelem benyújtását követő, de a kifizetést megelőző - ellenőrzése;
  - Felszámoló/bér garancia biztos jogszabályban előírt tájékoztatási kötelezettségének betartására vonatkozó vizsgálat;
  - Hitelezői igény bejelentésére rendelkezésre álló határidő betartása. Vagyonfelosztási javaslat (részleges is), illetve a kapott támogatás kielégítési sorrendben elfoglalt helyének ellenőrzése;
- Bértámogatások esetén a támogatásban részesülőknél a foglalkoztatási kötelezettség teljesítésének ellenőrzése;
- Munkahelymegőrző támogatásnál a továbbfoglalkoztatási kötelezettség teljesítésének vizsgálata, valamint az átlagos statisztikai állományi létszám megtartására vállalt kötelezettség ellenőrzése;
- Vállalkozóvá válást elősegítő támogatás ellenőrzése:
  - tőkejuttatásnál: eszközbeszerzés, annak nyilvántartása (kifizetés előtti, közbenső);
  - vállalkozói tevékenység folytatása;

- Munkahelyteremtő beruházások esetében az elszámolásra benyújtott bizonylatok, kifizetések ellenőrzése, a vállalt beruházás fenntartási és foglalkoztatási kötelezettség teljesítésének ellenőrzése;
- A „Munkásszállások kialakítása” elnevezésű központi munkaerőpiaci program keretében nyújtott támogatások esetén a benyújtott szakmai és pénzügyi beszámolók ellenőrzése (a beruházás határidőben történő befejezésének ellenőrzése, bérleti szerződések megkötésének ellenőrzése, a meghatározott létszámú álláskeresőkre vonatkozó foglalkoztatási kötelezettség teljesítésének ellenőrzése, bizonylatok ellenőrzése);
- Álláskeresési ellátásra való jogosultság ellenőrzése;
- A GINOP 5.1.1-15, VEKOP 8.1.1-15, GINOP 5.2.1-14, VEKOP 8.2.1-15, GINOP 5.3.10-VEKOP-17, GINOP-5.3.16-VEKOP-20, GINOP Plusz-3.2.1-21 (melyek közül adott programok keretében megvalósultak olyan támogatások is, mint a munkahelyvédelmi bértámogatás, a KFI bértámogatás, a munkahelyteremtő bértámogatás, az ágazati bértámogatás, a munkavállalók és vállalatok alkalmazkodóképességének és termelékenységének javítása a munkaerő fejlesztésén keresztül kiemelt projekt) valamint a TOP 5.1.1, TOP 5.1.2, TOP 6.8.2 konstrukciók keretében nyújtott támogatások felhasználásának ellenőrzése. A célcsoportnak biztosított támogatási eszközök tárgyévben tervezett kifizetései felhasználásának projekten belüli, a felhívásokkal összhangban helyszíni és/vagy dokumentum alapú ellenőrzése legalább a támogatások 5%-ára kiterjedően;
- Képzési támogatások/munkaerőpiaci alkalmazkodás támogatások felhasználásának ellenőrzése;
- A munkaerőpiaci szolgáltatást nyújtók részére biztosított támogatás szabályszerű felhasználása, a hatósági szerződésben/vállalkozási szerződésben foglalt kötelezettségek teljesítésének ellenőrzése;
- Jogszabályban/határozatban/hatósági szerződésben foglalt kötelezettségek teljesítésének ellenőrzése;
- A munkaerőpiaci programok keretében nyújtott támogatásokhoz kapcsolódó kifizetések ellenőrzése, a szerződésben foglalt kötelezettségek teljesítésének ellenőrzése;
- A támogatott által benyújtott elszámolások szabályszerűségének ellenőrzése, ide értve az elszámolásokhoz kapcsolódóan benyújtott dokumentumok, bizonylatok eredeti dokumentumokkal, bizonylatokkal történő összevetését, az egyezőség meglétének vizsgálatát.

A kiemelt szempontok keretként szolgálnak az állami foglalkoztatási szervként eljáró fővárosi és megyei kormányhivatal számára. Ezekből az ellenőri kapacitás figyelembevételével a kormányhivatalnak kell kiválasztani a rá vonatkozó releváns szempontokat, és azok tételszámát. Törekedni kell arra, hogy a kormányhivatal által összeállított hatósági ellenőrzési terv a lehetőség szerinti legtöbb kiemelt szempontot magába foglalja.