

HIRDETMÉNY

A munkavállalók és vállalatok alkalmazkodóképességének és termelékenységének javítása a munkaerő fejlesztésén keresztül történő támogatásáról (második szakasz meghirdetése)

Jelen Hirdetmény „A munkavállalók és vállalatok alkalmazkodóképességének és termelékenységének javítása a munkaerő fejlesztésén keresztül történő támogatásáról” program második szakaszának meghirdetésével kapcsolatos pályázati feltételeket és információkat tartalmazza.

A Támogatást a Gazdaságfejlesztési és Innovációs Operatív Program Plusz éves fejlesztési keretének megállapításáról szóló 1300/2021. (V. 21.) Korm. határozatban (továbbiakban: 1300/2021. (V. 21.) Korm. határozat) nevesített, GINOP Plusz-3.2.1-21 – A munkavállalók és vállalatok alkalmazkodóképességének és termelékenységének javítása a munkaerő fejlesztésén keresztül című kiemelt projekt Felhívása alapján az Innovációs és Technológiai Minisztérium valamint a fővárosi és megyei kormányhivatalok által alkotott konzorcium a foglalkoztatás elősegítéséről és munkanélküliek ellátásáról szóló 1991. évi IV. törvény továbbá a foglalkoztatást elősegítő szolgáltatásokról és támogatásokról szóló 100/2021. (II. 27.) Korm. rendelet 41.§-a (1) bekezdés felhatalmazása alapján feltételeken vissza nem térítendő támogatásként nyújtja. A program forrását az Európai Szociális Alap+ és Magyarország költségvetése társfinanszírozásban biztosítja.

1. Támogatás célja és elemei

A támogatás célja, hogy a feltételeknek megfelelő vállalkozásoknak továbbadott támogatást nyújtson a munkahelyi képzések megvalósításához, ezzel növelve a termelékenységüket. Ennek érdekében a munkaadók az állami foglalkoztatási szervként eljáró kormányhivatalhoz benyújtott kérelem alapján támogatást kaphatnak. Amennyiben a kérelmező nem teljesíti a Hirdetmény 11. pontjában meghatározott eredményességi elvárásokat, a támogatás a nem teljesítéssel arányos mértékben visszatérítendő lesz.

Munkaerőpiaci alkalmazkodás támogatás keretében a foglalkoztató alkalmazkodóképességének és termelékenységének javítása érdekében elszámolható:

- képzési költség támogatása a Szerződés 107. és 108. cikke alkalmazásában bizonyos támogatási kategóriáknak a belső piaccal összeegyeztethetővé nyilvánításáról szóló, 2014. június 17-i 651/2014/EU bizottsági rendelet 31. cikke szerinti képzési támogatásként;
- a támogatott vállalkozás munkavállalói képzésen történő részvétele miatt kieső munkaidőre jutó bruttó bér de minimis/ mezőgazdasági de minimis támogatásként választható
- képzési projekt előkészítés tevékenység (továbbiakban projekt előkészítési) de minimis/ mezőgazdasági de minimis támogatásként választható
- képzési projektmenedzsment (továbbiakban projektmenedzsment) de minimis/ mezőgazdasági de minimis támogatásként választható
- képzések szervezéséhez, lebonyolításához szükséges szakmai megvalósító(k) alkalmazása kizárólag mikro-, kis- vagy középvállalkozásnak minősülő támogatott vállalkozás esetében továbbiakban: szakmai megvalósítói költsége de minimis/ mezőgazdasági de minimis támogatásként választható.

Így a támogatás összege képzési költségből, bértámogatásból, projekt-előkészítés, projektmenedzsment és szakmai megvalósítói költségből áll. A bértámogatás, projekt-előkészítés, projektmenedzsment és szakmai megvalósítói költség igénylése opcionális.

A támogatás a munkavállaló egyénekre szól, az összegre a munkáltató jogosult és ez által a hatósági szerződés is a munkáltatóval köttetik.

A támogatás maximális összege foglalkoztatottanként nem haladhatja meg havonta a kötelező legkisebb munkabér 150%-át a foglalkoztatást elősegítő szolgáltatásokról és támogatásokról szóló 100/2021. (II. 27.) Korm. rendelet 26.§ (2) bekezdésében foglaltak alapján.

Képzési és bértámogatási elem kapcsán a támogatás intenzitása a pályázó vállalat méretétől függ. A képzési támogatásra és bértámogatásra egyaránt érvényes támogatási intenzitások az alábbiak szerint alakulnak:

Vállalati méret	Támogatási intenzitás
Mikro- és kisvállalkozás	70%
Középvállalkozás	60%
Nagyvállalat	50%

Projekt előkészítési és projektmenedzsment költségek támogatási intenzitása 100%-os mértékű.

Csekély összegű (de minimis) és mezőgazdasági csekély összegű támogatás a képzések szervezéséhez, lebonyolításához szükséges szakmai megvalósító(k) alkalmazására:

Vállalati méret	Támogatási intenzitás
Mikro- és kisvállalkozás	100%
Középvállalkozás	70%

Az egy vállalkozás részére a jelen Hirdetmény alapján (meghirdetési szakaszonként összesen) nyújtható továbbadott támogatás maximális összege:

Vállalati méret	Támogatási maximum
Mikro-, kis és középvállalkozás	75 millió Ft
Nagyvállalat	150 millió Ft

A támogatásra 2022. február 15. napjától nyújtható be kérelem, a forrás kimerüléséig, de legkésőbb 2022. augusztus 31. napjáig.

A második meghirdetési szakasz során a rendelkezésre álló keretösszeg 15 milliárd forint.

2. Kérelmek típusai

Támogatást a vállalkozás önállóan igényelhet, vagy a beszállítói integrátor és a beszállítói együttes kérelmet is benyújthatnak. Ennek megfelelően kétféle kérelem benyújtására van lehetőség:

- **önálló kérelem:** a pályázó vállalat kizárólag saját munkavállalói számára valósít meg egy vagy több, belső¹ vagy vásárolt szolgáltatásként megvalósuló „külső” képzést (továbbiakban: külső képzés),
- **együttes kérelem:** együttes kérelmet beszállítói integrátor vállalat nyújthat be. Az együttes kérelem a beszállítói integrátor saját munkavállalóinak és a beszállító(k) munkavállalóinak közös képzését tartalmazza. Az ilyen kérelemben foglalt képzések is lehetnek belső, vagy vásárolt szolgáltatásként megvalósuló külső képzések.

Beszállítói integrátor az a termelő tevékenységet végző vállalkozás, amely főegységeket és/vagy részegységeket állít elő beszállítóktól kapott részegységek felhasználásával. Ezzel egyidejűleg szervezi és koordinálja beszállítóinak tevékenységét, illetve azok számára minőségbiztosítási és logisztikai tevékenységet is végezhet. Integrátor vállalat az adott kész-, vagy félkész termék tekintetében a beszállítói lánc legmagasabb szintjén álló vállalkozás lehet (továbbiakban beszállítói integrátor). Olyan vállalkozás, melynek a bevételeinek több mint 50 százaléka képzési tevékenységből származik, nem lehet beszállítói integrátor.

Beszállító az a vállalkozás, amely a végtermék előállítás, gyártási vagy összeszerelési fázisa során alkatrész(ek)e)t és/vagy részegység(ek)e)t és/vagy szerszámot/gyártástechnológiát és/vagy adalékanyagot és/vagy alapanyagot és/vagy know how-t fejleszt, állít elő, gyárt, szerel össze a végtermék gyártója, vagy annak beszállítói integrátora részére (továbbiakban beszállító) (ideértve építőipari főtevékenység esetében az alvállalkozókat is).

Együttes kérelem esetén egy cég a beszállító és beszállítói integrátor szerepek közül csak egyet tölthet be (tehát egy vállalat vagy csak beszállítói integrátorként vagy csak beszállítóként jelenhet meg az együttes kérelemben). Az együttes kérelmet minden esetben az integrátor nyújtja be, amihez a beszállító cégek meghatalmazása szükséges (meghatalmazás minta a hirdetmény 3. mellékletét képezi). Beszállítói szerepben együttes kérelem nem adható be. Együttes kérelem esetén a támogatás igénybevételére vonatkozó jogosultsági elvárásoknak és a támogatásból fakadó kötelezettségeknek a beszállítói integrátor és a beszállító vállalkozásoknak külön-külön kell megfelelniük, az eredményességi elvárásokat minden vállalkozásnak önállóan teljesítenie kell.

Egy kérelmen belül több képzés is szerepelhet (tehát pl. egy önálló kérelemben több képzés és képzés típus is szerepelhet – belső képzés és külső, piaci szolgáltatótól vásárolt külső képzés egyaránt). Egy meghirdetés alkalmával azonban egy cég csak egy kérelmet nyújthat be, vagy önálló, vagy együttes kérelem formájában. Egy munkavállaló egy kérelmen belül több támogatott képzésben is részt vehet, de egy adott időpontban maximum két képzésben vehet részt (pl. egyszerre csak egy angol nyelvi és egy java fejlesztő képzésben vehet részt, új képzésbe csak akkor kapcsolódhat be, ha ezek közül valamelyiket befejezte), egy napon pedig csak egy képzésben részesülhet.

3. A kérelem benyújtásának helye, módja, elbírálásának menete

A kérelem 2022. február 15. napjától nyújtható be, a forrás kimerüléséig, de legkésőbb 2022. augusztus 31. napjáig a <http://munka.hu> oldalon található nyomtatványkitöltő alkalmazáson keresztül. A kérelmet az Innovációs és Technológiai Minisztérium által kijelölt, állami foglalkoztatási szerv hatáskörében eljáró kiemelt partnerként nevesített Csongrád-Csanád Megyei Kormányhivatal hivatali kapujára kell benyújtani, mely szervezet továbbítja a kérelmet a foglalkoztató székhelye szerint illetékes megyei kormányhivatal állami foglalkoztatási szerv hatáskörében eljáró, foglalkoztatási feladatokat ellátó szervezeti egységéhez.

Az illetékes megyei kormányhivatal állami foglalkoztatási szerv hatáskörében eljáró, foglalkoztatási feladatokat ellátó szervezeti egysége dönt a támogatásról. A támogatással összefüggő tennivalók és

¹ Belső képzés: olyan oktatás és képzés, amelyet a munkáltató szervez saját, a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. törvény 4. § (2)–(6) bekezdése szerinti partner- vagy kapcsolódó vállalkozás, valamint a munkáltató beszállítójának, illetve a munkáltató által igénybe vett közreműködő foglalkoztatottja (ideértve a kölcsönzött munkavállalót is, ha a munkaerő-kölcsönzésre kötött megállapodás tartalmazza az arra vonatkozó kitételeket, hogy a kölcsönvevő vállalja a kölcsönzött munkavállaló oktatását, képzését is) részére.

eljárások tekintetében az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény (továbbiakban Ákr.), a foglalkoztatást elősegítő szolgáltatásokról és támogatásokról, valamint a foglalkoztatás felügyeletéről szóló 2020. évi CXXXV. törvény, valamint a 100/2021. (II. 27.) Korm. rendelet szabályai szerint kell eljárni, a hirdetményben szereplő szempontoknak történő megfelelés vizsgálatával összhangban.

A kérelem pozitív elbírálását követően a kérelmezővel a támogatás elbírálásában illetékes megyei kormányhivatal állami foglalkoztatási szerv hatáskörében eljáró, foglalkoztatási feladatokat ellátó szervezeti egysége hatósági szerződést köt, melyben részletesen rögzítésre kerülnek a támogatással kapcsolatos jogok és kötelezettségek, a támogatás elszámolására, valamint az eredményességi elvárásokra vonatkozó szabályok. Együttes kérelem esetén minden, az együttes kérelemben támogatást igénylő vállalkozással az illetékes megyei kormányhivatal állami foglalkoztatási szerv hatáskörében eljáró, foglalkoztatási feladatokat ellátó szervezeti egysége külön hatósági szerződést köt.

A kiemelt partner a ginopplusz321@csongrad.gov.hu címen online, a **06-62-680-960** számon telefonos ügyfélszolgálatot biztosít

Támogatás a kérelem benyújtását követő napot megelőzően megkezdett képzéshez kapcsolódóan nem igényelhető. A kérelmet benyújtó a projekt megvalósítását a benyújtást követő napon saját felelősségére megkezdheti, de a projekt megkezdése nincs befolyással a támogatási kérelem értékelésére és nem jelent előnyt annak elbírálása során, továbbá nem garantálja az igényelt támogatás elnyerését.

4. Ki nem nyújthat be támogatási kérelmet?

A továbbadott támogatás esetében nem ítéhető meg támogatás azon támogatást igénylő részére:

- a) amely olyan projektet kíván megvalósítani, amelynek tartalma a Hirdetményben megfogalmazott célokkal nincs összhangban,
- b) amelynek a saját tőkéje a támogatási kérelem benyújtását megelőző jóváhagyott (közgyűlés, taggyűlés, illetve a tulajdonosok által jóváhagyott) legutolsó lezárt, teljes üzleti év éves beszámolója alapján negatív,
- c) amelynek a támogatási kérelem benyújtását megelőző jóváhagyott (közgyűlés, taggyűlés, illetve a tulajdonosok által jóváhagyott) legutolsó lezárt, teljes üzleti év éves beszámolója alapján a saját tőkéje a törzstőke (alaptőke) jogszabályban előírt legkisebb mértéke alá csökkent,
- d) amely vállalkozás esetében a benyújtott támogatási kérelmében rögzített projektjének az elszámolható összköltsége meghaladja a támogatási kérelem benyújtását megelőző jóváhagyott (közgyűlés, taggyűlés, illetve a tulajdonosok által jóváhagyott), legutolsó lezárt, teljes üzleti év éves beszámoló szerinti nettó árbevétel összegét,
- e) amely nonprofit gazdasági társaság esetében a benyújtott támogatási kérelmében rögzített projektjének az elszámolható összköltsége meghaladja a támogatási kérelem benyújtását megelőző jóváhagyott (közgyűlés, taggyűlés, illetve a tulajdonosok által jóváhagyott), legutolsó lezárt, teljes üzleti év éves beszámoló szerinti összes bevétel összegét,
- f) amellyel szemben a Nemzeti Adó- és Vámhivatal (NAV), illetve az elődszervezete az APEH által indított végrehajtási eljárás van folyamatban a támogatási kérelem benyújtásának időpontjában,
- g) amelynek támogatása az európai uniós jog megsértését eredményezné,
- h) amelynek korábbi projektmegvalósítása a kormányhivatal által kezdeményezett elállással záródott a benyújtást megelőző 5 éven belül

Nem nyújtható képzési támogatás:

- a) nehéz helyzetben lévő vállalkozás részére, kivéve, ha a vállalkozás 2019. december 31-én nem volt nehéz helyzetben, de 2020. január 1-je és 2021. december 31. között nehéz helyzetbe került
- b) a 2010/787/EU tanácsi határozat hatálya alá tartozó versenyképtelen szénbányák bezárásához,
- c) azon szervezet részére, amely az Európai Bizottság európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatás visszafizetésére Magyarországot kötelező határozatának nem tett eleget.
- d) amely azt mezőgazdasági termékek feldolgozásához vagy forgalmazásához használja fel, amennyiben
 1. a támogatás összege az elsődleges termelőktől beszerzett vagy érintett vállalkozások által forgalmazott ilyen termékek ára vagy mennyisége alapján kerül rögzítésre, vagy
 2. a támogatás az elsődleges termelőknek történő teljes vagy részleges továbbítástól függ,
- e) amely tevékenysége exporttal kapcsolatos, ha az az exportált mennyiségekhez, értékesítési hálózat kialakításához és működtetéséhez vagy az exporttevékenységgel összefüggésben felmerülő egyéb folyó kiadásokhoz közvetlenül kapcsolódik,
- f) amely a támogatás felhasználását az import áru helyett hazai áru használatától teszi függővé.
- g) olyan feltétellel, amely az európai uniós jog megsértését eredményezi.

Nem nyújtható általános csekély összegű (de minimis) továbbadott támogatás (1407/2013/ EU Bizottsági rendelet):

- a) a halászati és akvakultúra-termékek piacának közös szervezéséről, az 1184/2006/EK és az 1224/2009/EK tanácsi rendelet módosításáról, valamint a 104/2000/EK tanácsi rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló, 2013. december 11-i 1379/2013/EU európai parlamenti és tanácsi rendeletben meghatározott akvakultúra-termékek termeléséhez, feldolgozásához és értékesítéséhez nyújtott támogatás,
- b) elsődleges mezőgazdasági termeléshez nyújtott támogatás,
- c) a közúti kereskedelmi árufuvarozást ellenszolgáltatás fejében történő végző vállalkozások számára nyújtott támogatás teherszállító járművek megvásárlására.
- i) amely azt mezőgazdasági termékek feldolgozásához vagy forgalmazásához használja fel, amennyiben
 1. a támogatás összege az elsődleges termelőktől beszerzett vagy érintett vállalkozások által forgalmazott ilyen termékek ára vagy mennyisége alapján kerül rögzítésre, vagy
 2. a támogatás az elsődleges termelőknek történő teljes vagy részleges továbbítástól függ,
- j) amely tevékenysége exporttal kapcsolatos, ha az az exportált mennyiségekhez, értékesítési hálózat kialakításához és működtetéséhez vagy az exporttevékenységgel összefüggésben felmerülő egyéb folyó kiadásokhoz közvetlenül kapcsolódik,
- d) amely a támogatás felhasználását az import áru helyett hazai áru használatától teszi függővé.
- e) olyan feltétellel, amely az európai uniós jog megsértését eredményezi,
- f) a közúti kereskedelmi árufuvarozást ellenszolgáltatás fejében történő végző vállalkozások számára nyújtott támogatás teherszállító járművek megvásárlására.

Nem nyújtható mezőgazdasági csekély összegű (de minimis) továbbadott támogatás az alábbi támogatásokhoz (1408/2013/EU Bizottsági rendelet):

- a) olyan támogatás, amelynek összege a piacon forgalmazott termékek ára vagy mennyisége alapján

kerül rögzítésre;

- b) a harmadik országokba vagy tagállamokba irányuló exporttal kapcsolatos tevékenységekhez nyújtott támogatás, nevezetesen az exportált mennyiségekhez, az értékesítési hálózat kialakításához és működtetéséhez vagy az exporttevékenységgel összefüggésben felmerülő egyéb folyó kiadásokhoz közvetlenül kapcsolódó támogatás;
- c) az importáruval szemben belföldi áru használatához kötött támogatás.

5. A munkáltatóra (támogatott vállalatra) vonatkozó feltételek

- a) A támogatást igénylő rendelkezik legalább egy lezárt, beszámolóval alátámasztott teljes (365 napot jelentő) üzleti évvel (az előtársaságként való működés időszaka ebbe nem számít bele). A KKV minősítés alapja a bizonyos támogatási kategóriáknak a belső piaccal összeegyeztethetővé nyilvánításáról szóló, 2014. június 17-i 651/2014/EU bizottsági rendelet.
- b) Magyarországon székhellyel rendelkező kettős könyvvitelt vezető gazdasági társaság, szövetkezet, vagy az Európai Gazdasági Térség területén székhellyel és Magyarországon fiókteleppel rendelkező szövetkezet vagy kettős könyvvitelt vezető gazdasági társaság fióktelepe, kettős könyvvitelt vezető egyéni cég és egyéni vállalkozás.
- c) A 2021-2027 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 256/2021 (V. 18.) Korm. rendelet 95. § (2) bekezdése, valamint az 1300/2016. (VI. 13.) Korm. határozat alapján a többségi állami tulajdonban álló gazdasági társaságok csak akkor nyújthatnak be támogatási kérelmet, ha a Kormány előzetesen hozzájárult.
- d) A támogatást igénylő rendelkezik a képzés megvalósításához szükséges önerővel, amely legalább a projekt elszámolható összköltségének az igényelt támogatási összeggel csökkentett része, erről szóló bankszámla kivonat a kérelem kötelező mellékletét kell, hogy képezze. Az önerő lehet saját forrás és egyéb, az államháztartási alrendszeréből származó egyéb támogatás is. Saját forrásnak a kedvezményezett által a projekthez igénybevett állami támogatást, valamint az Európai Unió intézményei, ügynökségei, közös vállalkozásai vagy más szervei által központilag kezelt, a tagállam ellenőrzése alá sem közvetlenül, sem közvetve nem tartozó uniós finanszírozást nem tartalmazó forrás minősül.
- e) A támogatást igénylőnek a kérelem benyújtásának napján nem áll fenn az 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) 50.§ (6) bekezdésében foglalt köztartozása.
- f) A támogatást igénylő jogerős végzéssel elrendelt felszámolási-, csőd-, végelszámolási, kénysztörlési, a megszüntetésére irányuló egyéb, vagy egyéb a támogatást igénylő fizetéseképtelenségével összefüggésben indult eljárás alatt nem áll.
- g) A támogatást igénylő megfelel az államháztartásról szóló Áht. 50. § (1) bekezdése szerinti követelménynek:
 - i. megfelel a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményeinek,
 - ii. a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló törvényben foglalt közzétételi kötelezettségének eleget tett,
 - iii. átlátható szervezetnek minősül.
- h) Együttes kérelem esetén a támogatást benyújtó (beszállítói integrátor) rendelkezik a szükséges beszállítói meghatalmazásokkal. A meghatalmazás tartalmazza, hogy a meghatalmazott beszállítói integrátori szerepében, teljeskörűen jár el a beszállítókat érintő kérelmek vonatkozásában (lásd 3. melléklet).
- i) Együttes kérelem esetén a támogatást igénylők (beszállítói integrátor és beszállító(k)) rendelkeznek a beszállítói és integrátori viszony igazolásához szükséges dokumentumokkal. Támogatást igénylőnek nyilatkoznia kell minden, az együttes kérelemben szereplő beszállítóról külön-külön, hogy a beszállítói tevékenységre vonatkozóan szerződéses jogviszonyban állnak. Nyilatkozni szükséges továbbá arról is, hogy a beszállító az integrátor beszállítójával szerződéses jogviszonyban áll vagy sem. (lásd 4. melléklet)

- j) Együttes kérelem esetén, ha a támogatást igénylő beszállítói integrátor vállalkozás és beszállítói ugyanazon képzés megvalósítására nyújtanak be kérelmet, a támogatás igénybevételére vonatkozó jogosultsági elvárásoknak és a támogatásból fakadó kötelezettségeknek a vállalkozásoknak külön-külön kell megfelelniük.
- k) Együttes kérelem esetén, a hiánypótlás nem teljesítése az érintett támogatást igénylők részéről az együttes kérelem elutasítását vonja maga után.
- l) Ugyanazon vállalkozás többször is benyújthat támogatási kérelmet képzések megvalósítására, amennyiben a korábbi igénylési körben támogatott képzések megvalósultak, és a záró elszámolást benyújtotta.

A támogatott vállalkozás jogi forma szerint (GFO):

113	Korlátolt felelősségű társaság
114	Részvénytársaság
117	Betéti társaság
121	Szociális szövetkezet
122	Takarék- és hitelszövetkezet
123	Iskolaszövetkezet
124	Agrárgazdasági szövetkezet
126	Biztosító szövetkezet
129	Egyéb szövetkezet
141	Európai részvénytársaság (SE)
142	Európai szövetkezet (SCE)
143	Magyarországi székhelyű európai gazdasági egyesülés
144	Európai területi együttműködési csoportosulás (EGTC)
226	Külföldi vállalkozás magyarországi fióktelepe
227	Külföldi székhelyű európai gazdasági egyesülés magyarországi telephelye
572	Nonprofit korlátolt felelősségű társaság
573	Nonprofit részvénytársaság
574	Európai kutatási infrastruktúráért felelős konzorcium (ERIC)
228	Egyéni cég
231	Egyéni vállalkozó

Nem adható támogatás az alábbi vállalkozásoknak:

- a) amely nem nyújtja be a költségek alátámasztásához szükséges 3 db árajánlatot. A képzések esetében a tartalmi követelményeket „A képző kiválasztásának alátámasztására és képzőre vonatkozó feltételek teljesítésére irányadó minimális tartalmi követelmények” című 1. sz. melléklet tartalmazza. A többi költségtétel esetében az árajánlatra vonatkozó elvárásokat a 8.7. pont tartalmazza).
- b) de minimis támogatás esetén: amely tevékenysége nem felel meg az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló 1407/2013/EU bizottsági rendeletben foglaltaknak.
- c) mezőgazdasági de minimis támogatás esetén:
 - i. amely tevékenysége nem felel meg az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a mezőgazdasági ágazatban nyújtott csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló 1408/2013/EU bizottsági rendeletekben foglaltaknak.
 - ii. amely a továbbadott támogatás igénylésekor nem szerepel a Magyar Államkincstárnál (MÁK) az Egységes Mezőgazdasági Ügyfél-nyilvántartási Rendszerben kérelemre nyilvántartásba vett ügyfélként.
- d) képzési támogatás esetén:

amely tevékenysége nem felel meg a Szerződés 107. és 108. cikke alkalmazásában bizonyos támogatási kategóriáknak a belső piaccal összeegyeztethetővé nyilvánításáról szóló, 2014. június 17-i 651/2014/EU bizottsági rendeletben foglaltaknak.

A képzésbe vonható munkavállalókra vonatkozó feltételek:

- a) Mikro-, kis- és középvállalatok esetében legalább 3 fő, míg nagyvállalatok esetében legalább 8 fő képzése szükséges.
- b) A képzésben részt vehet bármely, a támogatást igénylő vállalkozás által foglalkoztatott, magyar állampolgárságú és minden olyan, külföldi állampolgárságú természetes személy is, aki magyarországi munkavégzésre jogosító munkavállalási, vagy összevont kérelmezési eljárás alapján kiadott tartózkodási engedéllyel rendelkezik, vagy magyarországi munkavállalásához engedély nem szükséges.
- c) Együttes kérelem esetén a beszállítói integrátornak nem szükséges minden egyes megpályázott képzésre akárcsak 1 fő résztvevőt is delegálnia. Lehet tehát olyan képzés, amelyben a beszállítói integrátor saját munkavállalója nem vesz részt, de valamilyen megpályázott képzésbe mindenképpen be kell vonni.
- d) A beszállítói integrátor szempontjából nem számít résztvevőnek az a munkavállalója, aki a képzést tartja. Ő oktatónak számít.
- e) Az együttes kérelemben szereplő beszállító(k)nak nem szükséges minden (az együttes kérelemben szereplő) képzésre munkavállalót küldeni. Csak az általa/általuk igényelt képzésre kell munkavállalót küldenie/küldeniük.

6. Képzőkre vonatkozó feltételek

- a) A képzőintézmény rendelkezik legalább egy teljes lezárt üzleti évvel (ebbe beleértendő a lezárt költségvetési év is);
- b) A képzőintézmény az adózás előtti eredménye a legutolsó vagy az utolsó előtti lezárt teljes üzleti évek egyikében elérte az 1 millió Ft-ot (költségvetési szerv és a közfeladatot ellátó közérdekű vagyonkezelő alapítványokról szóló 2021. évi IX. törvényhatálya alá tartozó képzőintézmény esetén nem kell alkalmazni);
- c) A képzőintézmény rendelkezik (1) a választott képzéstípusnak megfelelő, (2) OSAP adatlappal vagy FIR adatszolgáltatással vagy a felnőttképzés adatszolgáltatási rendszerébe (FAR) - részsakmára felkészítő szakmai oktatás esetén, amennyiben azt a Szktv. 9. § (1) szerinti szakképző intézmény szervezi meg, úgy a Szktv. 111.§-a szerinti Szakképzés információs rendszerébe (SZIR) - történő adatszolgáltatással igazolt, (3) az adott képzés típusában legalább 100 résztvevő befejezett képzését igazoló referenciával; Ennek igazolása a referencia képzést egyértelműen azonosító FAR, SZIR képernyőfotóval, vagy amennyiben ilyen az adott képzés kapcsán nem állhat rendelkezésre, OSAP adatlappal történhet, a kérelem kötelező mellékleteként benyújtandó.
- d) A képzőintézményre a felnőttképzési államigazgatási szerv a kérelem benyújtását megelőző két évben az aktuális minimálibért meghaladó összegű hatósági bírságot nem szabott ki.
- e) A képzőintézmény rendelkezik a felnőttképzésről szóló 2013. évi LXXVII. törvény (továbbiakban: Fktv.) 2020. január 01-től hatályos állapot szerinti bejelentéssel, engedéllyel.
- f) Ha a felnőttképző a szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény (továbbiakban: Szkt.) szerinti szakmai képzést vagy - nem szakképző intézményként - részsakmára felkészítő szakmai oktatást vagy – az Fktv. szerinti belső képzés és jogszabály alapján szervezett oktatás és képzés kivételével - részben vagy egészben az államháztartás terhére nyújtott költségvetési támogatásból vagy európai uniós forrásból megvalósuló oktatást vagy képzést szervez, e felnőttképzési tevékenységét engedély alapján végezheti. Jogszabály alapján szervezett képzés esetében olyan képzés vehető igénybe, amelynek folytatására a képzést folytató intézménynek az ágazati jogszabályi előírások alapján jogosultsága van. Az Fktv. szerinti képzői engedélynek, bejelentésnek a képzést lefolytató intézménynél legkésőbb a képzés megkezdésének időpontjában rendelkezésre kell állnia (ennek megszerzését a hatósági szerződésben vállalnia kell).
- g) A képzőnek legkésőbb a képzés megkezdése előtti napon a <http://munka.hu> honlapon elhelyezett űrlap mellékleteként rendelkezésre kell bocsátani a képzés tervezett ütemtervét (amely a <http://munka.hu> oldalról letölthető), a képzési alkalmak időpontjának pontos megjelölésével és az online betekintési lehetőséget biztosító linket. A képzésben résztvevők

névsorát szintén a képzés megkezdését megelőző napig szükséges benyújtani a fent megjelölt elektronikus felületen.

- h) Amennyiben a képzések hatósági szerződésben rögzített időpontja, helyszíne változik, arról a támogatót legkésőbb az eseményt megelőzően 3 munkanappal a fenti pontban megjelölt elektronikus felületen szükséges tájékoztatni a képzések helyszíni ellenőrzése érdekében. A képzésen belül megvalósuló képzési alkalmakról tájékoztatás kérhető be a vállalkozástól. Előzetes tájékoztatás hiányában a képzésre költség nem számolható el.
- i) Képzési program kidolgozása, csak a kiválasztásra kerülő képző esetében szükséges: tartalmát tekintve meg kell egyeznie az Fktv. 12.§-a szerinti képzési program-tartalommal, ezek a pontok a következők:
 - o képzés megnevezése
 - o képzés során megszerezhető kompetenciák
 - o képzésbe kapcsolódás feltételei
 - o tervezett képzési idő
 - o képzés célja, tartalma, tanegységei
 - o képzésben résztvevők számát
 - o képzésben részt vevő teljesítményét értékelő rendszerek leírását
 - o modulzárók feltételeit
 - o a képzés megvalósításához szükséges személyi-, tárgyi feltételeket

A munkáltató és képző között létrejövő megállapodásnak tartalmaznia kell, hogy

- a) a személyes jelenléttel megvalósított képzések esetében a képzőnek biztosítani szükséges a képzési alkalmaknak, a jelenlévők létszámának, személyazonosságának, a megfelelő képzési feltételeknek a kedvezményezett és a támogató videóhíváson keresztüli ellenőrzését.
- b) a képző a videóhívásra alkalmas készülék (okostelefon, tablet, laptop) elérhetőségét (mobil telefonszám, videókonferencia telefonszám vagy videókonferencia internetes hozzáférési link) és a csatlakozáshoz szükséges technikai tudnivalókat biztosítani köteles a kedvezményezett és a támogató számára legkésőbb az adott képzési alkalom megkezdése előtti munkanapon. A megfelelő minőségű videóhívás biztosítása érdekében a Microsoft Teams használata szükséges.
- c) a képzések résztvevőit tájékoztatni szükséges arról, hogy az ellenőrző hatósági személy a résztvevőt személyazonosság igazoló okmány bemutatására kérheti, valamint, hogy a videóhívás előírása a támogató részéről az uniós források felhasználásának ellenőrzését szolgálja.

7. Képzésekre vonatkozó feltételek

- a) A jelen hirdetés keretében legalább 16 órás képzések támogathatók.
- b) Egy együttes kérelemben az integrátor vállalat mellett maximum 10 db beszállító vállalat vehet részt.
- c) Önálló és együttes kérelemként maximálisan 15 db eltérő képzési programú képzés rögzíthető. Egy képzésnek számítnak az azonos tartalommal, több csoportban indított Fktv. szerinti képzések.
- d) A támogatandó képzések egy főre jutó súlyozott óradíja a képzéstípusnak megfelelően jelen Hirdetés 7.2 pontjában meghatározott maximális egy főre jutó óradíj összegét nem haladhatja meg.
- e) A meghatározott képzések megvalósíthatóak:
 - i. vásárolt szolgáltatásként megvalósuló külső képzésként, vagy
 - ii. az Fktv. 2.§ (1) bekezdés szerinti belső képzés keretében.
- f) Belső képzés esetében is meg kell felelni az Fktv. 11.§ (3) bekezdésében foglalt rendelkezésnek, miszerint a felnőttképző (belső képzés esetében a továbbadott támogatást

igénylő vállalkozás) a felnőttképzési tevékenység végzésére - a képzés személyi és tárgyi feltételei kivételével - más jogalannyal nem állapodhat meg.

g) A képzési költség elszámolhatósága két paraméter alapján kerül meghatározásra:

- 1) egy főre eső képzéstípus szerint megítélt óradíj és
- 2) egy főre jutó elszámolható maximális képzési költség.

E számítások részleteit jelen Hirdetmény 8.1. pontja tartalmazza.

- h) A támogatott képzés megvalósítható kontaktórás, online formában, távoktatás keretében és zárt rendszerű elektronikus távoktatás keretében is. Kötelező a személyes jelenlét az olyan tanóra esetében, amely olyan kompetencia átadására irányul, amely kizárólag személyes jelenlét mellett sajátítható el. Távoktatás és zárt rendszerű elektronikus távoktatás esetében csak a kontaktórás formában megvalósított képzés, illetve személyes konzultáció idejére lehetséges a képzésbe bevont munkavállalók személyi jellegű ráfordítása soron költséget elszámolni.
- i) Az engedélyköteles képzési tevékenység keretében megvalósuló képzés igazolására a 11/2020. (II.7.) Korm.rendelet a felnőttképzésről szóló törvény végrehajtásáról 26 § szerinti egységes dokumentumot kell vezetni.
- j) A kontaktórás formában megvalósuló képzési alkalmaknak megfelelően dokumentálnak kell lennie, azaz egyértelműen megállapíthatónak kell lennie a foglalkozás témájának, anyagának, az előadó(k) és a résztvevők személyének. A megvalósuló képzési alkalmak elszámolásához olyan alátámasztó dokumentum szükséges, amely összefoglalóan tartalmazza a kontaktórás formában megvalósuló programmal kapcsolatos információkat: az előadás vagy foglalkozás témáját, anyagát, a program időpontját és időtartamát, az előadó(k) nevét és a résztvevők névsorát, valamint a képző által kiadott igazolást, hogy a tanúsítványt a képzésben résztvevő átvette. Az alátámasztó dokumentumok a Hatósági Szerződés mellékletét képezik.
- k) Az online megvalósuló képzési alkalmaknak megfelelően dokumentálnak kell lennie, azaz egyértelműen megállapíthatónak kell lennie a foglalkozás témájának, anyagának, az előadó(k) és a résztvevők személyének. Ez történhet képernyőképek, felvételek valamint digitális alkalmazások használata esetén bejelentkezések dokumentálásával. Az online megvalósuló képzési alkalmak elszámolásához olyan alátámasztó dokumentum szükséges, amely összefoglalóan tartalmazza az online megvalósuló programmal kapcsolatos információkat: az előadás vagy foglalkozás témáját, anyagát, a program időpontját és időtartamát, az előadó(k) nevét és a résztvevők névsorát.
- l) Képzés elvégzésének igazolása a Felnőttképzési Adatszolgáltatási Rendszerben (FAR) kiállított tanúsítvány kiállításával – szakképző intézmény által folytatott részs szakmára felkészítő szakmai oktatás esetén szakma megszerzéséről kiállított oklevél, illetve szakmai bizonyítvány kiállításával – és az arra jogosult képzésben résztvevők számára való átadás dokumentálásával történik. A képzéseken történő részvételt (képzésenként, képzési csoportonként, képzési naponként nyilvántartott jelenléti ívet) elektronikus adathordozón is szükséges igazolni. Az Fktv-től eltérően a tanúsítvány(ok) kiállítása kötelező minden képzés esetében, a tanúsítvány(ok) – szakképző intézmény által folytatott részs szakmára felkészítő szakmai oktatás esetén szakma megszerzéséről kiállított oklevél, illetve szakmai bizonyítvány – hitelesített másolatát(ait) az utolsó elszámoláskor kell a kedvezményezett vállalkozásnak kötelezően benyújtania.
- m) Képzési program kidolgozása: tartalmát tekintve meg kell egyeznie az Fktv. 12.§-a szerinti képzési program-tartalommal. A Hirdetmény 6. pont i) bekezdésében foglaltak alapján.
- n) A továbbadott támogatást igénylő vállalkozás által, a képzések vonatkozásában beadandó árajánlatokra és a referenciákra vonatkozó irányadó minimális tartalmi követelmények kapcsán az 1. számú melléklet nyújt tájékoztatást.

7.1. Támogatható képzés típusok

Az alábbi képzés típusok megvalósítása támogatható:

1. Szakmai ismeretre irányuló képzés

Olyan képzés, amely az Szkt. szerinti szakmai képzés vagy részzszakmára felkészítő szakmai oktatás, vagy valamely foglalkozás, munkakör, vagy munkatevékenység magasabb szintű végzéséhez szükséges kompetencia megszerzésére, fejlesztésére irányul.

Példák:

- i. létesítmény energetikus (szakképesítés)
- ii. raktárvezető (szakképesítés)
- iii. gyártósori eszközök szerelése (munkafolyamat)

2. Soft skill képzés

Olyan, gazdasági ágazattól független, a munkaerő-piacon széleskörűen alkalmazható kompetenciák megszerzésére, vagy fejlesztésére irányuló képzés, amely részzszakmához, szakképesítéshez, nyelvi, vagy informatikai képzettséghez nem, vagy csak részben köthető kompetenciák fejlesztését célozza.

Példák:

- i. projekt alapú csapatmunka
- ii. hatékony ügyfélszolgálati kommunikáció
- iii. vezetői készségek fejlesztése
- iv. alapképességek fejlesztése
- v. postcovid hatásokat feldolgozó tréning

3. Információs és kommunikációs (IKT) technológiákra irányuló képzés

Olyan képzés, amely digitális technológia használatához vagy alkalmazásához szükséges kompetencia megszerzésére, fejlesztésére irányul.

Példák:

- i. irodai szoftverek használata
- ii. CNC programozási ismeretek
- iii. Java programozó

4. Nyelvi képzés

Az Európa Tanács Közös Európai Referenciakeretben ajánlott hatfokozatú rendszer szintjeiben megfogalmazott követelmények teljesítésére irányuló képzés.

Példa:

- i. alapfokú nyelvvizsgára felkészítő angol nyelvi képzés

A fent említett négy képzéstípusnak az alábbi jogszabály szerint meghatározott fajták egyikébe kell esnie a képzési költség elszámolhatóságának érdekében:

- A szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény (Szkt.) 8. § (1) b) szerinti szakképesítésre felkészítő szakmai képzés
- A szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény (Szkt.) 9. § (2) bekezdés a) pontja szerinti részzszakmára felkészítő szakmai oktatás
- A felnőttképzésről szóló 2013. évi LXXVII. törvény (Fktv.) 1. § (1) bekezdés a) pontja szerinti oktatás és képzés.

Nem támogathatóak a kötelező nemzeti képzési előírásoknak való megfelelés biztosításához szükséges képzések, valamint a regionális beruházási támogatásban részesülő induló beruházás vagy új gazdasági tevékenység végzésére irányuló induló beruházás munkavállalóinak képzése, amennyiben a képzés az induló beruházás beindításához és működtetéséhez feltétlenül szükséges.

7.2. Elszámolható képzési óradíjak

Elszámolható költség alatt a támogatás alapjául legfeljebb figyelembe vehető költségeket kell érteni. A támogatás a vállalat méretétől függően az elszámolható költség egy bizonyos hányadát fedezi.

A belső és külső képzésekre eltérő maximális súlyozott óradíjak vonatkoznak. A belső képzések óradíja nem haladhatja meg az azonos képzési típusba tartozó „külső” képzések maximális óradíjának 75%-át.

Képzés típusok	Maximális elszámolható egy főre jutó óradíj (forint/fő)		Maximális csoportlétszám/képzés
	Belső képzés esetén	Vásárolt szolgáltatásként megvalósuló külső képzés esetén	
1. Szakmai ismeretre irányuló képzés	3281	4375	20 fő
2. Soft skill képzés	2813	3750	
3. Információs és kommunikációs (IKT) technológiákra irányuló képzés	2344	3125	
4. Nyelvi képzés	1875	2500	10 fő

A táblázat az elszámolható költségként figyelembe vehető maximumot tartalmazza. Nem kizárt, hogy a képzés többbe kerül, mint a lehetséges maximális támogatási összegek, de ebben az esetben a támogatás alapjaként csak a maximális óradíj vehető figyelembe.

7.3. Elszámolható képzési költség tételek

A) Vásárolt szolgáltatásként megvalósuló külső képzés esetében:

- i. Képzési szolgáltatás költsége, oktatók költsége (beleértve résztvevők tudásmérése, távoktatás esetében tutor, mentor, szakértői díj, előadói díj);
- ii. Oktatók, vizsgáztatók utazási és szállás költsége az Elszámolási Útmutató figyelembevételével
- iii. Képzés megszervezésének és lebonyolításának költsége
- iv. Képzés céljára használt helyiségek, illetve eszközök projektarányos bérleti díja (beleértve a kapcsolódó rezszi költségeket), posta és adminisztrációs költségek
- v. Képzéshez kapcsolódó egyéb indokolt költségek (beleértve vizsgadíj, vizsgáztatási díj, bizonyítvány, tankönyv, jegyzet, segédanyag költsége, előzetes tudásmérés és az elégedettségmérés költsége, amortizáció költsége, munkaruha/védőruha, alkalmassági vizsgálat és egyéb a képzéssel összefüggésben előírt, a képzés elvégzéséhez szükséges speciális vizsgálat és kapcsolódó védőoltás költsége). A vizsgadíjat a képzési költségen (óradíj, max. elszámolható költség/fő) felül szükséges értelmezni és számla alapján elszámolni.

B) Belső képzés esetében:

- i. Oktató költsége
(Amennyiben az oktató nem a támogatást igénylő vállalkozás munkavállalója, 3 db árajánlat alapján szükséges alátámasztani a költséget)

Amennyiben saját munkavállaló az oktató, akkor a kieső munkabére számolható el.
- ii. Oktatási helyszín (terem- és eszközbérlet) költsége:
 - a) Amennyiben a továbbadott támogatást igénylő vállalat saját székhelyén, telephelyén, fióktelepén történik a képzés megvalósítása, akkor nem számolható el költség az oktatási helyszín (terem) vonatkozásában. (Ha egy vállalat rendelkezik önköltségszámítási szabállyal (módszertannal), akkor annak megfelelően a képzéshez kapcsolódó rezsiköltségek és felhasznált (ill. amortizálódott) eszköz- és anyagköltségek elszámolhatósága biztosítandó. Terembérlet költsége nem.)

- b) Amennyiben a képzés nem a támogatási igénylő vállalat saját székhelyén, telephelyén, fióktelepén és/vagy nem saját eszközén történik, akkor 3 ajánlattal szükséges alátámasztani a piaci árat.

C) További elszámolhatósági szabályok:

- i. A vásárolt szolgáltatásként megvalósuló külső képzések esetében a képző kiválasztásának alátámasztását és a képzőre vonatkozó feltételek teljesülésének igazolását a megjelent felhívás 9. mellékletében meghatározott tartalmi követelmények szerint.
- ii. Belső képzés esetében a támogatott vállalkozásnak önköltségszámítási módszertant szükséges benyújtania a költségek alátámasztására.
- ii. Belső képzés esetében a képzési költség elszámolhatóságának feltétele, hogy a képzési óraszámot alátámasztó képzési programtervet a támogatott vállalkozás az elszámolás részeként benyújtja.

A képzési költség tételek indokolt esetben (pl. vizsgadíj) önálló tételként is elszámolhatóak.

7.4 Önköltség számítási módszertan

Belső képzés esetében az alábbi önköltség számítási módszertan alkalmazása szükséges.

1. A képzéssel kapcsolatos alapinformációk (megnevezés, képzési kategória, óraszám, helyszín, től-ig időtartam, gyakoriság) a külső piaci szolgáltatótól vásárolt képzésekhez hasonlóan a Kérelem benyújtásához használt űrlapon kerülnek kitöltésre.
2. Elszámolható költségek a belső képzések esetében:
 1. az oktató költsége, valamint
 2. az oktatási helyszín (terem- és eszközbérlet) költsége számolható el.

1. Oktató költsége:

Saját munkavállaló(k) által oktatott belső képzés esetén az alábbi táblázat kitöltése szükséges.

Sorszám	Oktató megnevezése	Az oktató a támogatást igénylő vállalkozás munkavállalója (igen/nem)	Óradíj (Ft/óra)	Oktatott órák száma	Oktató összköltsége	Alátámasztás
1.						
2.						
(...)						
Összesen						

Amennyiben az oktató nem a támogatást igénylő vállalkozás munkavállalója, 3 db ajánlat alapján szükséges alátámasztani a költséget.

Amennyiben az oktató a támogatást igénylő munkavállalója, rendelkezésre kell állni az oktatási tevékenységre vonatkozó megbízási szerződésnek, vagy tartalmaznia kell a munkavállaló munkaköri leírásának.

2. Oktatási helyszín (terem- és eszközbérlet) költsége:

- a) Eszközberlet

- a. Saját eszközök használata esetében támogatást igénylő önköltség számítása alapján számolhatóak el a költségek.

Az önköltség számítási módszertannak rendelkezésre kell állnia a támogatást igénylőnél.

- b. Bérelt eszköz esetében 3 db árajánlat alapján szükséges a költség alátámasztásához.

Sorszám	Eszköz megnevezése	Saját vagy bérelt eszköz	Használat díj (Ft/óra)	Használat óraszám	Eszköz bérlet összköltsége	Alátámasztás
1.						
2.						
(...)						
Összesen						

b) Terembérlés

- a. Amennyiben a továbbadott támogatást igénylő vállalkozás saját székhelyén, telephelyén, fióktelepén történik a képzés megvalósítása, akkor nem – az önköltségszámítási módszertanban meghatározott rezsiköltségeken túl – számolható el költség az oktatási helyszín vonatkozásában.
- b. Amennyiben a képzés nem a támogatási igénylő vállalat saját székhelyén, telephelyén, fióktelepén történik a képzés megvalósítása, akkor 3 ajánlattal szükséges alátámasztani a piaci árat.

Sorszám	Oktatás helyszínének pontos címe	Saját / bérelt helyszín	Bérleti díj (csak bérelt helyszín esetében számolható el)	Helyszín használatának óraszám	Oktatási helyszín összköltsége	Alátámasztás
1.						
2.						
(...)						
Összesen						

8. Támogatás időtartama, mértéke

- a) A képzési program időtartama a Hatósági Szerződés megkötését követő 18 hónap lehet, ezen időszakon belül kell a támogatási programot megvalósítani. A támogatási összeg elszámolására a program befejezését követően 3 hónap áll rendelkezésre.
- b) A célcsoport képzéséhez kapcsolódó költségek és a képzésbe bevont munkavállalók személyi jellegű ráfordításai esetében az egy vállalkozás által igényelt támogatás együttesen nem haladhatja meg a támogatást igénylő vállalkozás támogatási kérelem benyújtását megelőző utolsó lezárt, teljes üzleti évben fizetett személyi jellegű ráfordításainak a 25%-át.
- c) Az egy főre jutó havi bértámogatás, képzési támogatás, projekt előkészítés, projektmenedzsment és szakmai megvalósítói költségének összege nem haladhatja meg a 100/2021. (II. 27.) Korm. rendeletben előírt, a megállapításkor hatályos kötelező legkisebb munkabér másfélszeresét.

8.1 Képzési támogatás összetétele

A képzési támogatásra vonatkozó részletes szabályokat a 2020. évi CXXXV. törvény és a 100/2021. (II. 27.) Korm. rendelet szabályozza.

A képzési költség elszámolhatósága két paraméter alapján kerül meghatározásra:

1. egy főre jutó maximálisan elszámolható képzési költség.
2. egy főre jutó – képzéstípus szerint megítélt – maximális óradíj (lásd az elszámolható óradíjak részénél);

8.1.1 Egy főre jutó maximálisan elszámolható képzési költség

A maximálisan elszámolható egy főre jutó képzési költség 250 000 forint², ami az alábbi négy szempont (*hátrányos helyzet vagy megváltozott munkaképesség, Szabad Vállalkozási Zóna, kiemelt ágazat, IKT képzések*) bármelyikének teljesülése esetében 350 000 forintra növelhető:

1. a képzésbe vont személy a támogatás szempontjából **hátrányos helyzetű, vagy megváltozott munkaképességű**. A hátrányos helyzet igazolása esetén a megnövelt keretösszeg a hátrányos helyzetűnek tekinthető vagy megváltozott munkaképességű személy(ek)re értendő. E támogatás esetében hátrányos helyzetűnek tekinthetők, aki:
 - a. 15 és 24 év közötti életkorú; vagy
 - b. 50 éven felüli személy; vagy
 - c. alacsony iskolai végzettségű vagy pályakezdő (nem szerzett középfokú végzettséget vagy szakmai képesítést (az oktatás egységes nemzetközi osztályozási rendszerének 3. szintje), vagy a nappali tagozatos tanulmányait legfeljebb két éve fejezte be, és még nem állt rendszeres, fizetett alkalmazásban.
2. a képzésbe vont személy **Szabad Vállalkozási Zónában** (továbbiakban: SZVZ) dolgozik (telephely szerinti munkavégzés). Az SZVZ szempont teljesülése esetén a megnövelt keretösszeg az SZVZ-ban dolgozó személy(ek)re értendő. A SZVZ települések listája a https://nfsz.munka.hu/nfsz/document/1/6/5/8/doc_url/GINOP_Plusz_321_5sz_melleklet_telep_uleslista_210630_.pdf oldalon található.
3. a cég TEÁOR kódja a **kiemelt gazdasági ágazatok** valamelyikébe tartozik. A kiemelt gazdasági ágazat szempontjának teljesülése esetén a megnövelt keretösszeg a vállalat által a pályázat során képzésben résztvevő összes munkavállalójára értendő. A kiemelt gazdasági ágazatok listája jelen Hirdetmény mellékletében, illetve a <http://munka.hu> oldalon található.
4. az összes megpályázott képzés összértékének legalább 25%-át jelen Hirdetmény 7.1. pontjában meghatározott **információs és kommunikációs (IKT) technológiákra irányuló képzések alkotják**. Az IKT képzések részarányát a kérelemben foglalt összes képzés elszámolható költségének összértékéhez kell viszonyítani. A feltétel teljesülése esetén a megnövelt keretösszeg a vállalat által a pályázat során képzésben résztvevő összes munkavállalójára értendő. Együttes kérelem esetén az IKT képzések összértékén belüli részarányát vállalatonként kell vizsgálni.

Ez az elszámolható keretösszeg az összes képzési típusra együttesen értendő, az óradíj megfelelését figyelembe véve. Az egy főre jutó képzési költség ezt az **összeget meghaladhatja**, de maximum 250 000 (növelt esetben 350 000) forint számolható el.

Példa: egy résztvevő 3 képzésben egymást követően vesz részt, akinél a maximálisan elszámolható egy főre jutó képzési költség 250 000 Ft

- A. 100 000 Ft / fő
- B. 120 000 Ft / fő
- C. 50 000 Ft / fő

Ebben az esetben a teljes képzési költsége 270 000 Ft, ebből az elszámolható költség 250 000 Ft, amire az intenzitás számítódik (pl. nagyvállalat esetében a támogatás: 250 000 x 0,5 = 125 000 Ft)

² A képzési költség vonatkozásában az ÁFA-mentességről és a kapcsolódó adózási kérdésekről az alábbi linken keresztül lehet tájékozódni: https://www.nav.gov.hu/nav/ado/adozasi_kerdes/2020_7__Adozasi_kerde20200708.html

8.1.2 Egy főre jutó maximális óradíj (képzési támogatásszámítás)

- amennyiben az óradíj a képzéstípus szerint megítélt óradíjon belül esik:

- o a képzés egy főre jutó összértéke **megaladja az egy főre megítélt maximális keretösszeget** (tehát a 250 000 vagy 350 000 forintot):
→ a maximálisan megítélt keretösszeg szorozva az intenzitással.
(Tehát pl. 400 000 forintos egy főre jutó képzési költség, az egyénre 350 000 forint lett megítélve, a vállalat középvállalkozás (60%-os intenzitás), akkor= $350\,000 * 0,6 = 210\,000$ forint.)
- o a képzés egy főre jutó összértéke **nem haladja meg az egy főre megítélt maximális keretösszeget** (tehát a 250 000 vagy 350 000 forintot):
→ a képzés egy főre jutó költsége szorozva az intenzitással.
(Tehát pl. 150 000 forintos egy főre jutó képzési költség, az egyénre 350 000 forint lett megítélve, a vállalat középvállalkozás (60%-os intenzitás), akkor= $150\,000 * 0,6 = 90\,000$ forint.)

A vállalatnak megítélt képzési támogatás az egy főre megítélt képzési támogatások összege.

8.2 Bértámogatás összetétele

A bértámogatás a képzés miatt kieső munkaórákra szól az egyén bérköltségének (bruttó bér) figyelembevételével. A figyelembe vett bérköltség legfeljebb az aktuális kötelező legkisebb munkabér (minimálbér) 1,5-szereséig terjedhet, figyelembe véve, hogy a támogatás maximális összege foglalkoztatottanként nem haladhatja meg havonta a kötelező legkisebb munkabér 150%-át a foglalkoztatást elősegítő szolgáltatásokról és támogatásokról szóló 100/2021. (II. 27.) Korm. rendelet 26.§ (2) bekezdésében foglaltak alapján.

8.2.1 Egy főre jutó bértámogatás:

A munkaszerződés szerinti bér alapul vételével (kérelem úrlapon a szerződés szerint bér/174 órával, így megkapjuk az 1 órára eső összeget, amely nem lehet magasabb 1 724 Ft-nál (300 000 Ft/ 174),

- o amennyiben a bérköltség az aktuális kötelező legkisebb minimálbér 1,5-szeresét meghaladja:
 - az aktuális kötelező legkisebb munkabér 1,5-szerese szorozva a munkaórákhoz viszonyított kieső órákkal és szorozva az intenzitással.
(Tehát pl. 380 000 forintos bérköltség, 40 órás képzés, kisvállalkozás (70%-os intenzitás), akkor $380\,000/174 = 2184$ Ft; $2180 > 1724$ ebben az esetben $1\,724 * 40 * 0,7 = 48\,272$ forint.)
kerekítési szabály a havi átlagkereset/174 órával egész számra
- o amennyiben a bérköltség az aktuális kötelező legkisebb bruttó minimálbér 1,5-szeresét **nem haladja meg**:
 - a bérköltség szorozva a munkaórákhoz viszonyított kieső órákkal és szorozva az intenzitással.
(Tehát pl. 150 000 forintos bérköltség, 40 órás képzés, kisvállalkozás (70%-os intenzitás), akkor $150\,000/174 = 862$ Ft a kieső bér számítása $862 * 40 * 0,7 = 24\,136$ Ft.)

A vállalatnak megítélt bértámogatás az egy főre megítélt bértámogatások összege.

8.3 Projekt előkészítési költség összetétele

Képzési terv kialakítása, munkavállalói képzési igények felmérése

Az elszámolható összeg az igényelt képzési támogatással arányosan 10 millió Ft képzési támogatásonként legfeljebb 500 ezer Ft. Ha a képzési támogatás nem éri el a 10 millió Ft-ot, akkor is támogatásonként legfeljebb 500 ezer Ft igényelhető.

(pl.: a teljes képzési költség 15 millió forint, ebben az esetben az előkészítési költség 500.000 Ft (100%-os intenzitás), a teljes képzési költség 21 millió forint az előkészítési költség 1.000.000 Ft).

Elszámolható költségek:

- személyi jellegű ráfordítás (bérköltség a projektre fordított munkaidővel arányosan);
- igénybevett szakértői szolgáltatás díja (megbízási díj vagy vállalkozási jogviszony)

Külső cég alkalmazása esetében a 3 árajánlat beküldése alól mentesül az a támogatást igénylő, aki az IFKA által minősített szervezettől kívánja igénybe venni a szolgáltatást.

Képzési terv elkészítése esetén „Az adott vállalkozásra releváns képzési, személyiség- és készségfejlesztő programok kialakítása, képzési terv készítése” c. tématerület terület vehető figyelembe.

Az alábbi honlapról egyszerűen ellenőrizhető az IFKA minősítés megléte:

<https://mmp.ifka.hu/szakertoi-portal/hu/companies>

A vonatkozó költségkorlátok ebben az esetben is relevánsak.

8.4 Projektmenedzsment költségei

- Projektmenedzsment személyi jellegű ráfordítása (bérköltség a projektre fordított munkaidővel arányosan)
- Projektmenedzsmenthez kapcsolódó útiköltség
- Projektmenedzsmenthez igénybevett szakértői szolgáltatás díja (megbízási díj, vállalkozási jogviszony)

Az elszámolható költség az összes elszámolható költségleg feljebb 2,5 %-a.

Külső cég alkalmazása esetében a 3 árajánlat beküldése alól mentesül az a támogatást igénylő, aki az IFKA által minősített szervezettől kívánja igénybe venni a szolgáltatást.

Projektmenedzsment esetében a „Projektfejlesztési-, projektmenedzselési tanácsadás” c. terület vehető figyelembe.

Az alábbi honlapról egyszerűen ellenőrizhető az IFKA minősítés megléte:

<https://mmp.ifka.hu/szakertoi-portal/hu/companies>

A vonatkozó költségkorlátok ebben az esetben is relevánsak.

8.5 Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei - szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás

- bértámogatás (munkaviszony, vagy természetes személlyel kötött megbízási szerződés);

A szakmai megvalósító(k) esetében az összes elszámolható költség összege teljes munkaidő esetén maximum havi 300.000 Ft, vagy ennek időarányos összege. Amennyiben több szakmai megvalósító kerül alkalmazásra, az elszámolható költség ebben az esetben is összesen 300 000 Ft lehet.

A szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei kizárólag mikro-, kis- vagy középvállalkozásnak minősülő támogatott vállalkozás esetében számolhatók el.

8.6 Támogatás intenzitások

A képzési költség támogatás elszámolásához a csoportmentességi rendelet alapján képzési támogatás támogatási kategória, míg a bértámogatáshoz, a képzési projektelőkészítési, projektmenedzsmenti és szakmai magvalósítói költségekhez csekély összegű (de minimis) vagy mezőgazdasági csekély összegű támogatás támogatási kategória kerül alkalmazásra.

A képzési támogatásra és bértámogatásra egyaránt érvényes támogatási intenzitások (a támogatás maximális mértéke) az alábbiak szerint alakulnak:

Vállalati méret	Támogatási intenzitás
Mikro- és kisvállalkozás	70%
Középvállalkozás	60%
Nagyvállalat	50%

A projektelőkészítés és projektmenedzsment költségek támogatási intenzitása 100%-os mértékű.

Csekély összegű (de minimis) és mezőgazdasági csekély összegű támogatás a képzések szervezéséhez, lebonyolításához szükséges szakmai megvalósító(k) alkalmazására:

Vállalati méret	Támogatási intenzitás
Mikro- és kisvállalkozás	100%
Középvállalkozás	70%

8.7 Egyéb elvárások a költségekkel kapcsolatban

A vállalkozás által benyújtott kérelem vizsgálata során a benyújtott árajánlatokból egyértelműen megállapíthatónak kell lennie, hogy a projekt költségvetése a piaci árakhoz igazodóan, reális és takarékos módon került-e összeállításra, valamint, hogy a hatékony és eredményes pénzgazdálkodás elvét és az átlagos piaci áraknak történő megfelelést követi-e. A projekt költségvetésének alapját a legtakarékosabb árajánlat kell, hogy képezze.

A vásárolt szolgáltatásként megvalósuló képzések kivételével az igénybe vett szolgáltatásként elszámolható költségek esetében benyújtandó árajánlatokra vonatkozó elvárások:

- i. Minden 300.000 Ft -ot meghaladó elszámolható összköltségű költségterv alátámasztására 3 db, a támogatási kérelem benyújtásakor érvényes, egymástól független árajánlatadók által kiállított, magyar nyelvű árajánlat csatolása szükséges, amely tartalmazza:
 - az ajánlattevő megnevezését, adószámát, aláírását;
 - az ajánlat tárgyának pontos megnevezését;
 - az árajánlat érvényességét és/vagy az ajánlat kiállításának dátumát, amely a támogatási kérelem benyújtását megelőző 90 napnál nem lehet régebbi;
 - az egységárat, a nettó árat, az ÁFÁ-t és a bruttó árat;
 - az árajánlatnak tartalmaznia kell az elvégzendő feladatok szakmai tartalmát, ráfordított emberhónap számot, valamint, amennyiben ez az árban meghatározó, az anyagköltség becsült mértékét, valamint amennyiben az árajánlat összege egyéb költségeket is magába foglal, azok összegét és megnevezését.;
 - igénybe vett szolgáltatás esetén a szolgáltatásra vonatkozó referencia megadása az árajánlatban kötelező;
 - amennyiben az árajánlat összege nem forintban van meghatározva, szükséges azt átszámítani forintra az árajánlat napjára vonatkozó MNB hivatalos árfolyamán;
 - nem magyar nyelvű árajánlat esetében magyar nyelvű fordítást is szükséges mellékelni a teljes árajánlatról. Nem szükséges hivatalos, fordítóiroda által készített fordítás.
- ii. Az árajánlatnak és a támogatási kérelemben szereplő tevékenységek elnevezésének, költségeknek és a táblázatok adatainak meg kell egyeznieük.
- iii. Az árajánlatok szakmai szöveges leírásából világosan ki kell derülnie, hogy az adott tevékenységhez milyen konkrét munkafolyamatok tartoznak, s ezeket a támogatást igénylő profiljára szabva szükséges összeállítani. Amennyiben az árajánlat csak általánosságban tartalmazza az adott tevékenység szakmai jellemzőit, nem fogadható el.
- iv. Azon szerződések esetén, amelyek elszámolható összköltsége nem haladja meg a 100 000 forintot, a továbbadott támogatást igénylő részéről nem szükséges a piaci ár alátámasztása.

- v. A hárommillió forintnál nagyobb elszámolható összköltségű projektek azon szerződésai esetén, amelyek elszámolható összköltsége nem haladja meg a 300 000 forintot, a szokásos piaci árak való megfelelést alátámasztó dokumentumokat a továbbadott támogatást igénylőnek nem kell benyújtania, azonban azok helyszíni ellenőrzés keretében ellenőrizhetőek.

Ha a képzést megvalósító külső szolgáltató végzi a projektelőkészítési illetve projektmenedzsmenti feladatokat, akkor nem szükséges a 3 külön árajánlat benyújtása, amennyiben a képzéshez benyújtott 3 árajánlat részeként szerepel (kivéve, ha 8.4 és 8.5 pontban rögzített minősített szervezet).

9 **Munkavállalók cseréje**

- a) A képzésbe vont munkavállalók esetében az adott munkavállaló első képzésének megkezdését megelőző napig van lehetőség cserére.
- b) A Hatósági Szerződésben megállapított támogatási összeg nem növekedhet a munkavállaló cseréjével. Amennyiben a cserével a vállalat alacsonyabb összegű képzési támogatásra lenne jogosult, az az átfordulási szempontok vizsgálatakor kerül visszakövetelésre. Az eredeti részvevőnél alacsonyabb bérű munkavállalóra történő csere esetén a csökkentett összegű bértámogatás kerül kifizetésre. Az eredeti résztvevőnél magasabb bérű munkavállaló esetén a bértámogatást nem növeljük, az eredetileg megállapított bértámogatás kerül kifizetésre.
- c) A képzésben résztvevők névsorát a képzés megkezdését megelőző napig szükséges benyújtani a <http://munka.hu> felületen található űrlapon (létszámfeltöltési űrlap).
- d) A névsor feltöltésekor az előzetesen meghatározott (kérelem űrlapon benyújtott) képzésektől nem lehet eltérni, tehát a képzési programok személlyel való feltöltésekor ragaszkodni szükséges a kérelem benyújtásakor feltüntetett (név nélküli) személyekhez rendelt képzés(ek)hez.
- e) Amennyiben a képzésből lemorzsolódás történik, a lemorzsolódott résztvevő(k)re vonatkozó, képzési előlegként folyósított összeg visszakövetelésre kerül.

10 **Támogatás folyósításának módja**

- a) A képzési támogatás kifizetése előlegként és utólagosan is történhet. Az igényelhető előleg mértéke legfeljebb a képzések megvalósítására, valamint a projektelőkészítésre, projektmenedzsmentre és a szakmai megvalósítók költségére megítélt támogatás 100%-a lehet. A képzési támogatás kiszámításának alapja a támogatást igénylő munkáltató által képezni kívánt foglalkoztatottak létszáma (fő), függetlenül attól, hogy az egyes munkavállalók mennyi képzésben vesznek részt, amelynek összeg nem haladhatja a kérelemben szereplő összes tanfolyami költséget. Minden résztvevő után a megemelt (350 ezer forintos) egy főre jutó max. képzési költséggel állapítjuk meg a képzési támogatás mértékét függetlenül attól, hogy az adott résztvevő / a vállalat jogosult-e a megemelt képzési keretre. A végleges névsor(ok) alapján a támogatási program végén kerül elszámolásra a valós támogatási összeg, amely eredményezheti azt, hogy magasabb támogatás kerül megállapításra, és az elszámolás végén az illetékes kormányhivatal visszaköveteléssel fog élni. A pályázók a pontos képzési támogatási összeget megtudják állapítani a pályázat benyújtása előtt és a tényleges névsorok rendelkezésére állásakor, a hirdetés mellékletét képező „Képzési támogatási összeg számoló” Excel tábla segítségével, mely a <http://munka.hu> oldalról letölthető. Abban az esetben, ha egy adott személy több képzésben is részt vesz, a képzési támogatás keretében számított előleg szempontjából egy főnek minősül.
- b) A projekt-előkészítés projektmenedzsment költségek kifizetése előlegként és utólagos elszámolással is történhet. A képzési költség elszámolását követően kerül meghatározásra a költségtípusok pontos értéke, amely eredményezheti azt, hogy magasabb támogatás kerül megállapításra, és az elszámolás végén az illetékes kormányhivatal visszaköveteléssel fog élni.

- c) Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei - szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás előlegként és utólagosan is történhet.
- d) Előleg kifizetésére a Hatósági Szerződést megkötését követő 15 napon belül kerül sor.
- e) A hatósági szerződés szerinti képzési program befejezését követő 3 hónapon belül a munkaadó az elszámolható költségekről elszámolást köteles benyújtani. A kormányhivatal az elszámolás elfogadását követő 15 napon belül a munkaadó hatósági szerződésben megjelölt bankszámlájára történő átutalással folyósítja az utólagos elszámolással nyújtott támogatási elemeknek az elszámolás alapján elfogadott összegét. A képzési költség elszámolását követően kerül meghatározásra a költségtípusok pontos értéke, amely eredményezheti azt, hogy magasabb támogatás kerül megállapításra, és az elszámolás végén az illetékes kormányhivatal visszaköveteléssel fog élni. A munkaadó a jogalap nélkül folyósított támogatás összegét a kormányhivatal visszafizetésre kötelező közigazgatási döntése alapján, az abban megjelölt határidőben, és az ott meghatározott feltételek szerint - a felróhatóság vizsgálata, és hátrányos jogkövetkezmények (ügyleti kamat felszámítása) nélkül - köteles visszafizetni.
- f) A bértámogatás utólagosan, havi elszámolásban kerül kifizetésre bérjegyzék és képzési jelenléti ív alapján. A bértámogatás igénylése opcionális.
- g) Amennyiben a képzésből lemorzsolódás történik, a képzési előlegként folyósított összeg visszakövetelésre kerül.
- h) Az elméleti tanóráról, a gyakorlati képzésről, illetve a konzultációkról való megengedett hiányzás mértéke legfeljebb az adott képzés összesen óraszámának 10%-a engedélyezett. A hiányzási mérték túllépése esetén az adott egyén képzése nem minősül teljesítettnek.
- i) A hiányzás miatti lemorzsolódás esetében a személy képzési költsége (előleg) és az elszámolt kiesőidőre járó bértámogatás visszakövetelésre kerül a foglalkoztatótól.
- j) Amennyiben a hiányzás miatti lemorzsolódások következtében a képző nyilatkozata alapján a képzés nem folytatható, akkor a teljes képzési költség és kifizetett kiesőidőre járó bértámogatás visszakövetelésre kerül a foglalkoztatótól.

11 Eredményességi elvárások

A vállalkozások részére megítélt támogatás feltételesen vissza nem térítendő támogatás, azaz visszatérítendő támogatásnak minősül azzal, hogy a támogatott projekt megfelelő teljesítése (projekt megvalósítási időszak), valamint az előre meghatározott – a képzések befejezését követő naptól számított 12 hónapot követően mért - eredményességi célok elérése esetén részben vagy egészben átalakítható vissza nem térítendő támogatássá. A feltételesen vissza nem térítendő támogatás a továbbfoglalkoztatásra, illetve béremelésre meghatározott alábbi vállalások nem teljesítése esetén a nem teljesítés mértékének arányában visszakövetelésre kerül.

Az eredményesség méréséhez a 14. pontban foglaltak szerint kell adatot szolgáltatni.

Feltétel	Eredmény
Eredményesség mérési szempontok szerinti értékelés. Az átfordulási mérték annak függvénye, hogy a támogatást igénylő hány százalékpontot ér el a maximálisan szerezhető 140 százalékpontból. Amennyiben eléri a 100 százalékpontot, a teljes támogatási összeg vissza nem térítendővé válik.	Az elszámolásokban elfogadott visszatérítendő támogatás összegének 100%-a is átfordulhat vissza nem térítendővé.

Feltétel	A vissza nem térítendő támogatássá alakuló támogatás mértéke a teljes támogatási összeg arányában
-----------------	--

		(Az adott feltétel milyen arányban határozza meg az átfordulást?)
1)	<u>Képzésben résztvevők továbbfoglalkoztatása</u> A támogatást igénylő az utolsó képzési alkalmat követő naptól számított legalább 12 hónapon keresztül a képzésben résztvevő munkavállalókat foglalkoztatja.	80%
2)	<u>Képzésben résztvevők béremelése</u> A támogatást igénylő vállalkozás az utolsó képzési alkalmat követő naptól számított legalább 12 hónapon keresztül a képzésben résztvevő munkavállalók bruttó bérének vonatkozásában az adott referenciaértékhez (az adott munkavállaló 2021. évi átlagos bruttó bére) viszonyítva béremelést hajt végre.	60%
	Összesen	Min. 100% szükséges a támogatási összeg teljes mértékű vissza nem térítendővé válásához

Eredményességmérési szempont	A vissza nem térítendő támogatással való alakulás az eredményességi mérési szempont alapján (% , százalékpont)	A vissza nem térítendő támogatással alakuló támogatás mértéke a teljes támogatási összeg arányában (%)
Képzésben résztvevők továbbfoglalkoztatása	$x=100$	80
	$95 < x < 100$	60
	$90 < x \leq 95$	40
	$= 90\%$	20
	$< 90\%$	0
Képzésben résztvevők béremelése (százalékpont)	≥ 10	60
	$5 < x < 10$	40
	$0 < x \leq 5$	20
	≤ 0	0

* 90 %-ba a 10 fős létszámig 1 fő nem vis major miatti kiesése is beleértendő

11.1 Továbbfoglalkoztatási kötelezettség

A munkaadónak vállalnia szükséges, hogy a foglalkoztatási kötelezettség alatt közös megegyezéssel nem szünteti meg a támogatott munkavállaló munkaviszonyát, valamint, hogy a foglalkoztatási kötelezettség alatt a munkaadó működésével összefüggő okból történő felmondással nem szünteti meg a támogatott munkavállaló, munkaviszonyát. Illetve a támogatott munkavállaló munkaviszonyát a munkaadó a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (továbbiakban: Mt.) 79. § (1) bekezdés b) pontja alapján sem szünteti meg.

Amennyiben a foglalkoztatásra irányuló jogviszony a képzés ideje alatt vagy azt követően a képzés időtartamának legalább felével megegyező időn belül a munkaadó működésével összefüggő okból felmondással vagy közös megegyezéssel megszűnik, a támogatást meg kell szüntetni és vissza kell követelni.

A továbbfoglalkoztatási kötelezettség teljesítése nem függ a foglalkoztatás jellegétől (teljes-, illetve részfoglalkoztatás is lehetséges).

Vizsgált időszak

Bázis hónap: A névsor benyújtásának időpontja.

Eredményességmérés időszaka: Az utolsó képzési alkalmat követő naptól számított 12 hónap minden képzésben részt vevő munkavállaló vonatkozásában.

Vizsgált mutatók:

A képzésben résztvevők közül foglalkoztatásban állók száma az eredményességmérés időszak végén (TFSZ)

Megjegyzés: beleszámítandók azon képzésben résztvevők is, akik vis maior helyzet miatt (olyan mértékű elháríthatatlan, váratlan esemény következik be, melynek eredményeképpen munkavállalói felmondás vagy munkáltató működésével összefüggő felmondás következik be) nem állnak foglalkoztatásban az eredményességmérés időszak végén.

A képzésben résztvevők száma: azon foglalkoztatottak száma, akik részt vettek a képzés(ek)ben. (KRSZ)

Továbbfoglalkoztatás aránya (TFA):

- Számítás: $TFA = (TFSZ / KRSZ) \times 100$, de legfeljebb 100%.
- Mértékegység: %

Példa:

Egy adott cég esetében egy adott képzésben 20 fő munkavállaló vett részt. Az adott képzés befejezésének napjától számított 360. napon ezen foglalkoztatottak közül már 1 fő nem dolgozik a vállalatnál. A foglalkoztatása közös megegyezéssel szűnt meg [azaz nem vis maior ok miatt].

$$TFA = (19/20) \times 100 = 95\%$$

A támogatás vissza nem térítendővé válása szempontjából szerzett százalékpontok száma:

A vissza nem térítendővé alakuló támogatás mértékét a TFA értéke határozza meg a fenti táblázat alapján. Így a fenti példában a szerzett százalékpontok száma: **40%**.)

11.2 Képzésben résztvevők béremelése

A támogatást igénylő vállalkozás az adott képzésben való részvétel befejezését követő 12 hónapon keresztül a képzésben résztvevő munkavállaló(k) esetében a vizsgált időszakban átlagos bruttó bér vonatkozásában béremelést hajt végre.

Bázis bér (amihez viszonyítva vizsgáljuk a béremelés mértékét):

a képzésbe vont munkavállaló 2021-es átlagbére (az érintett munkáltatónál töltött időszakot figyelembe véve), Amennyiben 2021 évben nem dolgozott a munkavállaló a pályázó munkáltatónál, úgy ezen időszakhoz (2021 év) legközelebb eső hónap bérét szükséges bázisbérenek tekinteni.

Eredményességmérés időszaka: Az utolsó képzési alkalmat követő naptól számított 12 hónap átlagkeresete.

Vizsgált mutatók:

Bázisbér: a képzésben résztvevők havi bruttó átlagbére (egyénenként számolva, azok átlagában napi 8 órás munkaviszonyra számítva).

Emelt bér: a képzésben résztvevők havi bruttó átlagbére (egyénenként számolva, azok átlagában) az utolsó képzési alkalmat követő naptól számított 12 hónapos időszakban (napi 8 órás munkaviszonyra számítva.)

Béremelés mértéke (BEM)

- Számítás: $BEM = (\text{képzésben résztvevők átlagos emelt bére} / \text{képzésben résztvevők bázisbére} - 1) \times 100$
- Mértékegység: %

Példa:

Az adott képzésben résztvevő 20 foglalkoztatott havi bruttó átlagbére a 2021.es évben 300.000 forint volt. Az adott képzésben való részvétel befejezését követő hónaptól számított 12 hónapos időszakban ezen 20 foglalkoztatott havi bruttó átlagbére 320.000 forint

$$BEM = (320.000/300.000 - 1) \times 100 = \mathbf{6,66\%}$$

A támogatás vissza nem térítendővé válása szempontjából szerzett százalékpontok száma:

A vissza nem térítendővé alakuló támogatás mértékét a BEM értéke határozza meg a fenti táblázat alapján. Így a fenti példában a szerzett százalékpontok száma: **40%.**)

Az eredményességmérési szempontok teljesülésének vizsgálatához foglalkoztatási és képzési összesítő használata szükséges, amely a <http://munka.hu> oldalon elérhető.

A példaként bemutatott cég esetében a 20 fő vonatkozásában a továbbfoglalkoztatási és béremelési feltétel teljesítése kapcsán az összesen szerzett százalékpontok száma 80, így a teljes támogatási összeg (képzési támogatás és bértámogatás) 80%-a válik vissza nem térítendővé. Amennyiben tehát a vállalkozás az adott képzés tekintetében összesen 6 millió Ft támogatásban részesült, az eredményességi feltételek teljesítése alapján a kifizetett támogatás 20%-át, 1,2 millió Ft-ot szükséges visszafizetnie.

Példa:

Az adott képzésben résztvevő 20 foglalkoztatott havi bruttó átlagbére a 2021. évben 167.400 forint volt. Az adott képzésben való részvétel befejezését követő hónaptól számított 12 hónapos időszakban ezen 20 foglalkoztatott havi bruttó átlagbére 200.000 forint

$$BEM = (200.000/167.400 - 1) \times 100 = 19,47\%$$

A támogatás vissza nem térítendővé válása szempontjából szerzett százalékpontok száma:

A vissza nem térítendővé alakuló támogatás mértékét a BEM értéke határozza meg a fenti táblázat alapján. Így a fenti példában a szerzett százalékpontok száma: **60%.**)

12 A támogatást igénylő munkaadó nyilatkozatai

Felhívjuk a támogatást igénylők figyelmét, hogy a Hirdetmény alábbi, nyilatkozatokat tartalmazó része tartalmaz olyan feltételeket is, amelyek a Hirdetmény egyéb részeiben nincsenek kifejtve. Mivel a pályázat benyújtásához a nyilatkozatok mindegyikét el kell fogadnia a pályázónak, javasoljuk azok vizsgálatára kiemelt figyelmet fordítani.

1. Kijelentem, hogy a Kérelemben és mellékleteiben szereplő adatok, információk, és dokumentumok teljes körűek, hitelesek és a valóságnak megfelelnek. Tudomásul veszem, hogy valótlan adatok közlésével az általam képviselt természetes vagy jogi személyt a támogatásból kizárom.
2. Vállalom, hogy bankszámlaszámom megváltoztatásáról az illetékes megyei kormányhivatal állami foglalkoztatási szerv hatáskörében eljáró, foglalkoztatási feladatokat ellátó szervezeti egységét haladéktalanul, de legkésőbb a tudomására jutásától számított nyolc napon belül tájékoztatom.
3. Vállalom, hogy a tulajdonos (munkaadó) változást az illetékes megyei kormányhivatal állami foglalkoztatási szerv hatáskörében eljáró, foglalkoztatási feladatokat ellátó szervezeti egységének

haladéktalanul, de legkésőbb a tudomásra jutástól számított nyolc napon belül bejelentem (a munkaadó személyében bekövetkezett változás megállapítását az átvevő munkaadó az eljárásról való tudomásszerzéstől számított tizenöt napon belül, de legkésőbb a változástól számított hat hónapon belül kérheti). Az átvevő munkaadó egyoldalú írásbeli nyilatkozatban vállalja a támogatás jogszabályban, valamint a hatósági szerződésben meghatározott feltételeinek teljesítését.

4. Vállalom, hogy a foglalkoztatási kötelezettség alatt közös megegyezéssel nem szüntetem meg a támogatott munkavállaló munkaviszonyát, valamint, hogy a foglalkoztatási kötelezettség alatt a munkaadó működésével összefüggő okból történő felmondással nem szüntetem meg a támogatott munkavállaló, munkaviszonyát. Illetve a támogatott munkavállaló munkaviszonyát a munkaadó a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (továbbiakban: Mt.) 79. § (1) bekezdés b) pontja alapján sem szüntetem meg.
Amennyiben a foglalkoztatásra irányuló jogviszony a képzés ideje alatt vagy azt követően a képzés időtartamának legalább felével megegyező időn belül a munkaadó működésével összefüggő okból felmondásával vagy közös megegyezéssel megszűnik, a támogatást meg kell szüntetni és vissza kell követelni.
5. Vállalom, hogy a foglalkoztatási kötelezettség időtartama alatt nem foglalkoztatom a támogatással érintett munkavállalót az Mt. 53. §-a (a munkavállalónak átmenetileg a munkaszerződéstől eltérő munkakörben, munkahelyen vagy más munkáltatónál történő foglalkoztatása), vagy a 214. § (1) bekezdés a) pontja (munkaerő-kölcsönzés) alapján.
6. Tudomásul veszem, hogy a bértámogatás nem számolható el fizetés nélküli szabadság, illetve táppénz időtartama alatt, továbbá támogatás nem folyósítható azon időszakokra, amelyekre a jogszabályok szerint munkabér fizetési kötelezettség nem terhel.
7. Tudomásul veszem, hogy bértámogatás esetében, amennyiben a tárgy hónapot követő hó 12. napjáig az esedékes havi támogatási igényét az Elszámoló lappal nem adom le, vagy hiányosan (pl. az Áht. 53. § szerinti szakmai beszámoló kitöltése nélkül) adom le, azt legkésőbb az eredetileg esedékes elszámolási határidő leteltét követő 30 napon belül még megtehetem. (A támogatás felfüggesztésre kerül az elmulasztott beszámoló pótlásáig — erről, illetve a pótlás határidejéről a megyei kormányhivatal állami foglalkoztatási szerv hatáskörében eljáró, foglalkoztatási feladatokat ellátó szervezeti egysége írásban értesíti a munkaadót.) E határidő elmulasztása esetén az adott hónapra nem igényelt támogatás kifizetése megtagadásra kerül — erről a megyei kormányhivatal állami foglalkoztatási szerv hatáskörében eljáró, foglalkoztatási feladatokat ellátó szervezeti egysége írásban értesíti a munkaadót. Az elszámoláshoz az alábbi dokumentumok elektronikus megküldése szükséges, elektronikus aláírással és időbélyegzővel ellátva:
 - Bérjegyzék vagy bérlista, vagy bérszámfejtő lap
 - A bér illetve járulék kifizetést igazoló benyújtandó bizonylatok:
 - Ha átutalással kerül kifizetésre: terhelést igazoló bankszámlakivonat. A terhelést igazoló bankszámlakivonatnak elfogadható a netbankból kinyomtatott bizonylat is valamint az ügyfél által aláírt számlatörténet is. (elektronikus aláírással és időbélyegzővel ellátva (Csoportos átutalás esetén szükséges az elszámoló lapon kitölteni, hogy a terhelési értesítőn szereplő összeg – az adott munkavállaló után ténylegesen befizetett összeg feltüntetésével - tartalmazza a támogatással érintett munkavállalónak kifizetett munkabért is.)
 - Ha a munkáltató nem átutalással, hanem valamelyik adónem többletéből rendezi a bevallásban szereplő járulék befizetését, csatolni szükséges a 17-es átvezetési kérelmet és a NAV általi beérkezést igazoló befogadó nyugtát vagy az adófolyószámát.
 - A bér készpénzes kifizetése esetén: csatolandó a munkavállaló saját kezű aláírásával ellátott kiadási pénztárbizonylat, vagy ha a munkáltató nem kötelezett kiadási pénztárbizonylat alkalmazására (pl. egyéni vállalkozó) elegendő a munkavállaló átvettelt igazoló saját kezű aláírása a bérjegyzéken dátummal, például „Az összeget átvettem” megjegyzéssel.
 - A munkaidő nyilvántartás (jelenléti ív) abban az esetben szükséges, amennyiben a bérjegyzékből, bérszámfejtő lapból nem derül ki egyértelműen a bérfizetés nélküli időszak

8. Hozzájárulok ahhoz, hogy a támogatás folyósítója a nyilatkozatom valóságtartalmának igazolását kérje az Áht. szerinti eljárásban, vagy közvetlenül az állami, önkormányzati adóhatóságtól és a vámhatóságtól.
9. Kijelentem az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Kormányrendelet (továbbiakban: Ávr.) 75. § (2) bekezdés b) pontja alapján, hogy a cég/szervezet jogerős végzéssel elrendelt, felszámolás, csődeljárás vagy végelszámolás, vagy egyéb – a megszüntetésre irányuló, jogszabályban meghatározott – eljárás nem áll.

Tudomásul veszem, hogy amennyiben vállalkozásom a fentiekben meghatározott bármely eljárás hatálya alatt áll, úgy támogatásban nem részesülhetek. Továbbá vállalom, hogy bejelentem, amennyiben a kérelem elbírálásig, illetve a hatósági szerződés lejártáig vállalkozásom ellen jogerős végzéssel elrendelt, fent meghatározott eljárás indul.

10. Tudomásul veszem, hogy a nevem, a támogatás célja, összege, a megvalósítás helye az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben (Infotv.) szabályozott módon nyilvánosságra hozható.
11. Tudomásul veszem, hogy amennyiben az Áht. 48/B. § (1) bekezdése szerint (az összeférhetetlenségről) tett nyilatkozat alapján támogatásban nem részesülhetek, úgy jelen kérelem elutasításra kerül.
12. Vállalom, hogy amennyiben a támogatást megalapozó körülményeimben változás következik be, azt az illetékes megyei kormányhivatal állami foglalkoztatási szerv hatáskörében eljáró, foglalkoztatási feladatokat ellátó szervezeti egységének haladéktalanul, de legkésőbb nyolc napon belül bejelentem.
13. Vállalom, hogy a számlavezető pénzügyintézet(i) által záradékolt, beszédési megbízásra vonatkozó felhatalmazó levelet a pénzügyi fedezethiány miatt nem teljesíthető fizetési megbízás esetére a követelés legfeljebb harmincöt napra való sorba állítására vonatkozó rendelkezéssel együtt legkésőbb a hatósági szerződés benyújtásával egyidejűleg a támogatónak átadom. A támogatás folyósításának feltétele a munkaadó valamennyi jogszabály alapján beszédési megbízással megterhelhető fizetési számlájára vonatkozó felhatalmazó levél becsatolása.

A felhatalmazó levél mindaddig hatályos és érvényes, ameddig annak visszavonásáról a kedvezményezett és a támogató együttesen, cégszerűen aláírt jognyilatkozattal nem rendelkezik.

Amennyiben a megyei kormányhivatal állami foglalkoztatási szerv hatáskörében eljáró, foglalkoztatási feladatokat ellátó szervezeti egysége úgy dönt, hogy a felhatalmazó levél hatályosságának és érvényességének végét a támogatási idő végében, vagy - amennyiben van -, a foglalkoztatási idő lejáratától számított 90-120. napon határozza meg, a dátumot a felhatalmazó levélen rögzíti.

14. Hozzájárulok továbbá ahhoz, hogy a Kincstár által működtetett monitoring rendszerben nyilvántartott adataimhoz a költségvetési támogatás utalványozója, folyósítója, a XIX. Uniós fejlesztések fejezetből biztosított költségvetési támogatás esetén a közreműködő szervezet, ennek hiányában az irányító hatóság (a továbbiakban együtt: a támogatás folyósítója), az Állami Számvevőszék, a kormányzati ellenőrzési szerv, a foglalkoztatás-felügyeleti hatóság, az európai támogatásokat ellenőrző szerv, az állami adóhatóság, a csekély összegű támogatások nyilvántartásában érintett szervek, valamint jogszabályban, pályázati kiírásban, támogatói okiratban, támogatási szerződésben meghatározott más jogosultak hozzáférjenek.
15. Elfogadom, hogy a kérelmezett támogatás odaítélése esetén az Európai Számvevőszék és az Európai Bizottság illetékes szervezetei, az Állami Számvevőszék, a Kormány által kijelölt belső ellenőrzési szerv, a fejezetek ellenőrzési szervezetei, a Kincstár, a foglalkoztatás-felügyeleti hatóság és az európai uniós támogatásokkal kapcsolatban az irányító hatóságok, a kifizető, az igazoló és az ellenőrzési hatóság, foglalkoztatás-felügyeleti hatóság a költségvetési pénzeszközök felhasználására vonatkozóan ellenőrzési jogosultsággal bír. Továbbá kötelezettséget vállalok arra, hogy a költségvetési pénzeszközök felhasználásának nyilvánosságára tekintettel a támogatási szerződés lényeges tartalmáról a tájékoztatást üzleti titok címén nem tagadom meg.

16. Tudomásul veszem, hogy amennyiben a jogszabályi feltételeknek nem felelek meg, vagy annak az általam foglalkoztatni kívánt munkavállaló nem felel meg, úgy támogatásban nem részesülhetek.
17. De minimis támogatás esetén: Tudomásul veszem, hogy a bértámogatás/ képzési, projekt-előkészítés, projektmenedzsmenti és szakmai megvalósítói költség az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2013. december 18-i 1407/2013/EU bizottsági rendelet (továbbiakban: 1407/2013/EU bizottsági rendelet) 3. cikke szerinti csekély összegű (de minimis) támogatásnak minősül. A 1407/2013/EU bizottsági rendelet 2. cikk (2) bekezdése szerint, egy és ugyanazon vállalkozásnak a folyó pénzügyi évben, valamint az azt megelőző két pénzügyi év során az 1407/2013/EU bizottsági rendelet alapján bármilyen forrásból odaitélt de minimis támogatások bruttó támogatástartalma tagállamonként nem haladhatja meg a 200 000 eurónak (ideértve a közúti személyszállítást is), közúti kereskedelmi árufuvarozást ellenszolgáltatás fejében végző vállalkozások esetén 100 000 eurónak megfelelő forintösszeget figyelembe véve az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 3. cikkének (8) és (9) bekezdését is.
18. *Mezőgazdasági de minimis esetén: Tudomásul veszem, hogy a bértámogatás/ projektelőkészítés és projektmenedzsment költség mezőgazdasági de minimisnek minősül, amely kizárólag az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a mezőgazdasági ágazatban nyújtott csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2013. december 18-ai 1408/2013/EU bizottsági rendelet (HL L 352., 2013.12.24., 9–17. o.) (a továbbiakban: 1408/2013/EK bizottsági rendelet) szabályai alapján nyújtható. Az 1408/2013/EU bizottsági rendelet 2. cikk (2) bekezdése szerinti egy és ugyanazon vállalkozás részére bármely három pénzügyi év időszakában Magyarországon odaitélt mezőgazdasági csekély összegű támogatás összege nem haladhatja meg a 20 000 eurónak megfelelő forintösszeget, figyelembe véve az 1408/2013/EU bizottsági rendelet 3. cikk (3), (3a) bekezdés a)-b) pontját és (8)-(9) bekezdéseit is a támogatás összege nem haladhatja meg a 25 000 eurónak megfelelő összeget.*

Amennyiben egy mezőgazdasági termékek elsődleges termelésével foglalkozó vállalkozás a 1407/2013/EU bizottsági rendelet hatálya alá tartozó egy vagy több ágazatban is egyaránt tevékenységet végez, illetve a 1407/2013/EU bizottsági rendelet hatálya alá tartozó egyéb tevékenységeket folytat, az utóbbi ágazatok vagy tevékenységek vonatkozásában nyújtott támogatásokra a 1407/2013/EU bizottsági rendelet rendelkezései alkalmazandók.

19. Az 1407/2013/EU bizottsági rendelet szerinti csekély összegű támogatás más csekély összegű támogatásokról szóló rendeleteknek megfelelően nyújtott csekély összegű támogatással az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 3. cikkének (2) bekezdésében meghatározott felső határig halmozható.
20. A csekély összegű támogatás nem halmozható azonos támogatható költségek vonatkozásában nyújtott állami támogatással, ha a támogatások halmozása túllépi bármely csoportmentességi rendeletben vagy a Bizottság által elfogadott határozatban az egyes esetek meghatározott körülményeire vonatkozóan rögzített maximális intenzitást vagy összeget.
21. A mezőgazdasági termékek elsődleges termelésével foglalkozó ágazatban, valamint az 1407/2013/EU rendelet (a csekély összegű támogatásokra vonatkozó általános rendelet) hatálya alá tartozó egy vagy több ágazatban egyaránt tevékenységet folytató vállalkozások esetében a mezőgazdasági termelőágazatra tekintettel 1408/2013/EU rendelet alapján nyújtott támogatások az 1407/2013/EU rendelet (a csekély összegű támogatásokra vonatkozó általános rendelet) 3. cikkének (2) bekezdésében rögzített alkalmazandó felső határig halmozhatók az utóbbi tevékenység(ek)re tekintettel nyújtott csekély összegű támogatásokkal, feltéve, hogy az érintett tagállam megfelelő eszközökkel – úgymint a tevékenységek szétválasztása vagy a költségek megkülönböztetése révén – biztosítja, hogy az elsődleges mezőgazdasági termelőtevékenység ne részesüljön az 1407/2013/EU rendelet (a csekély összegű támogatásokra vonatkozó általános rendelet) alapján nyújtott csekély összegű támogatásban.

22. A mezőgazdasági csekély összegű támogatás nem halmozható azonos elszámolható költségek vonatkozásában vagy azonos kockázatfinanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatással, ha a támogatások halmozása túllépi bármely csoportmentességi rendeletben vagy az Európai Bizottság által elfogadott határozatban meghatározott maximális intenzitást vagy összeget.
23. Tudomásul veszem, hogy a kormányhivatal a támogatás odaítélését megelőzően a szabad csekély összegű (de minimis) keretem ellenőrzése céljából a Magyar Államkincstártól erre vonatkozóan adatokat kér a vállalkozás ügyfél-azonosítója alapján.
24. A továbbadott támogatást igénylő vállalkozásnak nyilatkoznia szükséges a támogatási kérelem benyújtásával egyidejűleg az adott vállalkozás által a támogatási igény benyújtását megelőző két évben az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2013. december 18-i 1407/2013/EU bizottsági rendelet vagy más, csekély összegű támogatásokra vonatkozó rendeletek alapján kapott csekély összegű támogatásokról.
25. Tudomásul veszem, hogy a csekély összegű/ mezőgazdasági csekély összegű támogatási jogcímen nyújtott támogatáshoz kapcsolódó minden iratot az odaítélést követő 10 évig meg kell őriznie és az illetékes megyei kormányhivatal állami foglalkoztatási szerv hatáskörében eljáró, foglalkoztatási feladatokat ellátó szervezeti egysége ilyen irányú felhívása esetén azokat köteles bemutatni, továbbá a csekély összegű támogatási jogcímen nyújtott támogatásokról az Európai Bizottság kérésére 20 munkanapon belül információt kell szolgáltatni.
26. Vállalom, hogy amennyiben jelen kérelmem benyújtását követően a fent jelzett, elbírálás alatt lévő kérelmem ügyében támogatási döntés születik, akkor — mivel az befolyásolhatja jelen kérelmem elbírálását — azt az illetékes megyei kormányhivatal állami foglalkoztatási szerv hatáskörében eljáró, foglalkoztatási feladatokat ellátó szervezeti egységének haladéktalanul bejelentem.
27. Tudomásul veszem, hogy amennyiben a fenti rendelet által meghatározott (kizárt) exporttal kapcsolatos tevékenységet folytatok, úgy az exporttevékenységhez szükséges értékesítési hálózat kialakításához és működtetéséhez, vagy exporttevékenységgel összefüggésben felmerülő egyéb folyó kiadásokhoz támogatásban nem részesülhetek.
28. Kijelentem, hogy más állami támogatást vagy közösségi finanszírozást ugyanazokra a költségekre a munkabérre vonatkozóan nem kapok.
29. A megyei kormányhivatal állami foglalkoztatási szerv hatáskörében eljáró, foglalkoztatási feladatokat ellátó szervezeti egysége a már kifizetett támogatást arányosan, vagy az adott időszakra vonatkozóan, a kötelezettségszegés időpontjától (de legkorábban a támogatás igénybevételének napjától) a visszakövetelésről rendelkező határozat meghozatalának napjáig a jogosulatlanul igénybe vett költségvetési támogatások esetén fizetendő, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) 98. § (1) bekezdés a) pontja és (3) bekezdése szerint kiszámított ügyleti kamattal növelt összegben visszaköveteli különösen, ha:
- ha a munkaadó olyan időtartamra igényelt és kapott támogatást, amely időtartam alatt az Mt. 53. §-a (a munkavállalónak átmenetileg a munkaszerződéstől eltérő munkakörben, munkahelyen vagy más munkáltatónál történő foglalkoztatása), vagy a 214. § (1) bekezdés a) pontja (munkaerő-kölcsönzés) szerinti foglalkoztatás történt,
 - egyéb okból jogalap nélküli kifizetés (felvétel) történt (pl. fizetés nélküli szabadság, táppénz idejére igényelt támogatás), de a támogatás (kifizetése) felvétele nem teljes egészében jogalap nélküli,
 - ha a munkaadó olyan időtartamra igényelt és kapott támogatást, amelyre munkabérfizetési kötelezettség nem terhelte, vagy a támogatás egy részét nem fizette meg a munkavállalónak, vagy az engedélyezett mértéket meghaladóan történt a támogatás kifizetése, utalása.

30. A megyei kormányhivatal állami foglalkoztatási szerv hatáskörében eljáró, foglalkoztatási feladatokat ellátó szervezeti egysége megszünteti a támogatás folyósítását (amennyiben a támogatás folyósítása folyamatban van) és a már kifizetett támogatást egészben, a kötelezettségszegés időpontjától (de legkorábban a támogatás igénybevételének napjától) a visszakövetelésről rendelkező határozat meghozatalának a jogosulatlanul igénybe vett költségvetési támogatások esetén fizetendő, az Ávr. 98. § (1) bekezdés a) pontja és (3) bekezdése szerint kiszámított ügyleti kamattal növelt összegben visszaköveteli különösen, ha

- a) a támogatott munkavállaló munkaviszonya a hatósági szerződésben meghatározott foglalkoztatási időszak alatt a munkavállaló Mt. 78. § (1) bekezdés szerinti azonnali hatályú felmondásával szűnik meg, vagy közös megegyezéssel szűnik meg; illetve az állásidő mértéke a foglalkoztatási kötelezettség időtartama alatt meghaladta a 20 munkanapot;
- b) a munkaadó a támogatott munkavállaló munkaviszonyát a hatósági szerződésben meghatározott foglalkoztatási kötelezettség időtartama alatt működésével összefüggő okból felmondással megszünteti
- c) a munkaadó a felvett támogatás bérezésre jutó összegét a munkavállalónak bérként nem fizeti meg,
- d) a támogatás – jogszabályban meghatározott feltételek hiányában – nem lett volna megállapítható,
- e) a támogatási időszak alatt a munkáltató személyében bekövetkező változás esetén az átvevő munkaadó a foglalkoztatási kötelezettség teljesítését, illetve a hatósági szerződésből eredő munkaadói kötelezettségek teljesítését nem vállalja,
- f) megállapítást nyer, hogy a munkaadó a támogatott munkavállaló alkalmazását megelőzően benyújtott támogatási kérelmében, illetve annak mellékleteiben, továbbá a támogatás elszámolása vonatkozásában valótlan adatot szolgáltatott (vagy a valós tényeket elhallgatta), és a valós adatszolgáltatás esetén a támogatás nem nyújtható, illetve ha hitelt érdemlően bebizonyosodik, hogy a munkaadó támogatási döntés tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis, vagy megtévesztő adatot szolgáltatott, vagy ilyen nyilatkozatot tett,
- g) a munkaadó a hatósági szerződésben foglaltak ellenőrzését lehetetlenné teszi, vagy nagymértékben akadályozza,
- h) ha egyéb okból jogalap nélküli kifizetés történt, és a támogatás felvétele teljes egészében jogalap nélküli volt,
- i) megállapítást nyer, hogy a munkaadó az Ávr.-ben vagy egyéb jogszabályban a támogató okirat kiadásának, vagy a támogatási szerződés megkötésének feltételeként meghatározott nyilatkozatokat nem tette meg, a dokumentumokat nem nyújtotta be, vagy a megtett nyilatkozatát visszavonta,
- j) a bankszámláira adott, számlavezető pénzügyintézet(i) által záradékolt, beszédési megbízásra vonatkozó felhatalmazás megszűnik, és biztosíték nyújtásáról a támogató által megszabott ésszerű határidőn belül nem intézkedik,
- k) az Ávr. 81. §-ában meghatározott valamely körülmény a támogatási döntés meghozatalát követően következik be, vagy jut a támogató tudomására,
- l) megállapítást nyer, hogy a munkaadó a továbbfoglalkoztatási kötelezettség ideje alatt a munkavállaló munkaszerződését a támogatottra nézve hátrányosan módosította, annak írásbeli, kifejezett és indokolt kérelme nélkül.

31. Amennyiben a 29-30. pont alapján meghatározott visszafizetési kötelezettségének a munkaadó a visszakövetelésről rendelkező határozatban megjelölt határidőig nem tesz eleget, e határidő elmulasztásának napjától az állami foglalkoztatási szerv a teljesítés napjáig az Ávr. 98. § (2)-(3) bekezdésében foglaltak szerint számított késedelmi kamatot is felszámít, kivéve a késedelem azon időszakát, amikortól a végrehajtásra az állami adó- és vámhatóság megkeresése megtörtént. Az állami adó- és vámhatóság az előtte folyó végrehajtási eljárásban a követelés összege után késedelmi pótlékot számít fel. Önkéntes teljesítés hiányában az adó- és vámhatóság végrehajtás foganatosítása érdekében történő megkeresését követően az adóhatóság által foganatosítandó végrehajtási eljárásokról szóló törvény szerinti késedelmi pótlékot számít fel.

32. Tudomásul veszem, hogy amennyiben a támogatást a megyei kormányhivatal állami foglalkoztatási szerv hatáskörében eljáró, foglalkoztatási feladatokat ellátó szervezeti egysége érdekkörében felmerült okból jogalap nélkül vette fel, akkor azt a felróhatóság, illetve kötelezettségszegés vizsgálata nélkül, az erre irányuló felszólítást követően – az abban megjelölt határidőben – köteles vagyok a Gazdaság-újraindítási Foglalkoztatási Alap számlájára visszafizetni.

Tudomásul veszem, hogy ha a jelen hatósági szerződés alapján nyújtott támogatás – a Hirdetményben és a hatósági szerződés I.5. pontjában foglaltak alapján - részben vagy egészben visszatérítendő, a kormányhivatal visszafizetésre kötelező közigazgatási döntése alapján, az abban megjelölt határidőben, és az ott meghatározott feltételek szerint, az eredményességi előírásoktól való elmaradás arányában - hátrányos jogkövetkezmények (ügyleti kamat felszámítása) nélkül - köteles vagyok visszafizetni.

Tudomásul veszem, hogy ha a Hirdetményben és a hatósági szerződésben foglaltak feltételek megszegése nélkül, egyéb okból jogalap nélküli kifizetésre kerül sor, az így jogalap nélkül folyósított/felvett támogatás összegét a kormányhivatal visszafizetésre kötelező közigazgatási döntése alapján, az abban megjelölt határidőben, és az ott meghatározott feltételek szerint - a felróhatóság vizsgálata, és hátrányos jogkövetkezmények (ügyleti kamat felszámítása) nélkül – köteles vagyok visszafizetni.

33. Tudomásul veszem, hogy fel kell függeszteni a költségvetési támogatás folyósítását abban az esetben, ha azt jogszabály előírja vagy a támogatói okirat kiadását, hatósági szerződés megkötését követően a kedvezményezett olyan nyilatkozatot tesz, vagy a támogató olyan körülményről szerez tudomást, amely a költségvetési támogatás visszavonását, a hatósági szerződés felmondását vagy az attól történő elállást teheti szükségessé. A felfüggesztésről és annak okáról a kedvezményezettet haladéktalanul tájékoztatni kell.

34. Tudomásul veszem, hogy a megyei kormányhivatal állami foglalkoztatási szerv hatáskörében eljáró, foglalkoztatási feladatokat ellátó szervezeti egysége megszünteti a támogatás folyósítását különösen

1. a munkaviszony megszűnése és a jogszabály (ill. hatósági szerződés) által nem tilalmazott megszüntetése esetében,
2. ha a munkavállaló előre látható tartós távolléte következik be,
3. ha a munkaadó jogerős végzéssel elrendelt csődeljárás, felszámolási eljárás, végelszámolás vagy egyéb – a megszüntetésre irányuló, jogszabályban meghatározott – eljárás alatt áll.

35. Tudomásul veszem, hogy a megyei kormányhivatal állami foglalkoztatási szerv hatáskörében eljáró, foglalkoztatási feladatokat ellátó szervezeti egysége megszüntetheti a támogatás folyósítását különösen, ha

- a) a munkaadó adatszolgáltatási kötelezettségét határidőben nem teljesíti, vagy annak hiányosan tesz eleget,
- b) a munkaadó a kormányhivatal ellenőrzését akadályozza,
- c) egyéb szerződésszegés esetén, ha a szerződésszegés súlya ezt indokolja.

36. Tudomásul veszem, hogy amennyiben a megyei kormányhivatal állami foglalkoztatási szerv hatáskörében eljáró, foglalkoztatási feladatokat ellátó szervezeti egysége a hatósági szerződésben vállalt kötelezettségeit nem teljesíti, a munkaadó — a teljesítésre irányuló felhívása eredménytelensége esetén – a szerződésszegés tudomására jutásától számított harminc napon belül ahhoz a törvényszékhez fordulhat, amelynek illetékességi területén a per tárgyává tett szerződést megkötötték.

Adatvédelmi tájékoztató az alábbi oldalon olvasható:

https://nfsz.munka.hu/nfsz/document/1/0/4/9/doc_url/Adatvedelmi_tajekoztato_eljarasokhoz_2020_07_01.pdf.

37. (Köztulajdonban álló gazdasági társaságok esetén:) nyilatkozom, hogy az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 50. § (1) bekezdés b) pontja alapján, illetve a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII.

törvény 2. § rendelkezése alapján az abban meghatározott közzétételi kötelezettségnek eleget tettem. Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.) szerint az adatokat az internetes honlapon hozzáférhetővé tettem.

38. Nyilatkozom az Áht. 50. § (4) bekezdése alapján, hogy jelen kérelem benyújtásának napján esedékessé vált és meg nem fizetett köztartozásom (adótartozás — ide nem értve az önkormányzati adóhatóság hatáskörébe tartozó adókat —, valamint vám-, illeték-, és járuléktartozás) nincs.

Tudomásul veszem, hogy amennyiben vállalkozásomnak a fentiekben meghatározott köztartozása áll fenn, úgy támogatásban nem részesülhetek.

Tudomásul veszem, hogy az Áht. 51. §-ának (2) bekezdése alapján amennyiben a támogatás folyósítása alatt esedékessé vált és meg nem fizetett köztartozásom keletkezik, a megítélt és folyósításra kerülő támogatásból a köztartozás összege visszatartásra kerül (az állami adóhatóság adatszolgáltatása alapján a kincstár visszatartja, az állami adóhatóság megfelelő bevételi számláján jóváírja). A költségvetési támogatás visszatartásáról a kormányhivatal tájékoztatja a munkáltatót. A visszatartás a hatósági szerződésben vállalt kötelezettségeimet nem érinti.

39. Nyilatkozom, hogy az Ávr. 97. § (1) bekezdés szerinti bejelentési kötelezettségemet teljesítem, amennyiben a 96. § a), c) d), f), h), vagy i) pontjaiban meghatározott bármely körülmény bekövetkezik, tudomásomra jutástól számított nyolc napon belül köteles vagyok azt írásban bejelenteni a támogatónak.

Ávr. 96. §

- a) *a támogatási szerződésben meghatározott megvalósítási időszak kezdő időpontjától számított hat hónapon belül a támogatott tevékenység nem kezdődik meg, vagy a kedvezményezett a költségvetési támogatás igénybevételét neki felróható okból nem kezdeményezi, és késedelmét ezen idő alatt írásban sem menti ki*
- c) *a 81. §-ban meghatározott valamely körülmény a támogatási döntés meghozatalát követően következik be, vagy jut a támogató tudomására,*
- d) *a támogatott tevékenység megvalósítása megghiúsul, tartós akadályba ütközik, vagy a támogatási szerződésben foglalt ütemezéshez képest jelentős késedelmet szenved,*
- f) *a kedvezményezett a 75. § (2) és (3) bekezdése alapján tett nyilatkozatok bármelyikét visszavonja,*
- h) *a biztosíték megszűnik, megsemmisül vagy értéke egyébként számottevően csökken, és a kedvezményezett megfelelő új biztosíték, vagy a biztosíték értéke csökkenésének megfelelő további biztosíték nyújtásáról a támogató által megszabott ésszerű határidőn belül nem intézkedik,*
- i) *a kedvezményezett nem rendelkezik a támogatott tevékenységhez szükséges hatósági engedéllyel.*

40. Nyilatkozom, hogy az idegenrendészeti hatóság a harmadik országbeli állampolgárok beutazásáról és tartózkodásáról szóló 2007. évi II. törvény (továbbiakban: Harmtv.) szerinti közrendvédelmi bírsággal nem sújtottak.

41. Nyilatkozom, hogy az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény (a továbbiakban: Ebktv.) és az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény (a továbbiakban: Art.), valamint a Harmtv. rendelkezései szerint nyilvánosságra hozott adatokból elvégzett ellenőrzésem szerint a rendezett munkaügyi kapcsolatok a foglalkoztatás-felügyeleti hatóság tevékenységéről szóló 115/2021. (III. 10.) Korm. rendelet 20. §-ban meghatározott követelményének megfelelek.

Tudomásul veszem, hogy amennyiben a vállalkozásom a rendezett munkaügyi kapcsolatok fentiek szerinti feltételrendszerének nem felel meg, úgy támogatásban nem részesülhetek.

42. Nyilatkozom, hogy az illetékes megyei kormányhivatal állami foglalkoztatási szerv hatáskörében eljáró, foglalkoztatási feladatokat ellátó szervezeti egységével a támogatás folyósításának részletes feltételeit tartalmazó hatósági szerződést a megjelölt határidőben megkötöm.
43. Nyilatkozom, hogy vállalkozásommal szemben az adott támogatást jogellenesnek és a közös piaccal összeegyeztethetetlennek nyilvánító bizottsági határozaton alapuló visszafizetési kötelezettséget nem állapítottak meg. Fenti fizetési kötelezettség megállapítása esetén vállalkozásom ezen kötelezettségének eleget tett.

Tudomásul veszem, hogy amennyiben vállalkozásommal szemben fentiek szerinti visszafizetési kötelezettséget állapítottak meg, vagy vállalkozásom a fentiekben meghatározott fizetési kötelezettségének nem tett eleget, úgy támogatásban nem részesülhetek.

44. Nyilatkozom, hogy benyújtott, elbírálás alatt álló de minimis támogatás iránti kérelmem nincs folyamatban. Amennyiben folyamatban van, azt a megyei kormányhivatal állami foglalkoztatási szerv hatáskörében eljáró, foglalkoztatási feladatokat ellátó szervezeti egységének jelzem az alábbi részletezettséggel: folyamatban lévő kérelem ismérvei, támogatás típusa, kérelmezett összeg, kérelem beadásának időpontja.
45. Tudomásul veszem, hogy amennyiben vállalkozásom mezőgazdasággal összefüggő tevékenységgel nem foglalkozik, illetve, ha a támogatás igény kapcsolódik a mezőgazdasági termékek elsődleges termelését végző tevékenységhez mezőgazdasági termékek elsődleges termeléséhez kapcsolódóan a programból de minimis támogatást mezőgazdasági de minimisként kaphatok.
46. Nyilatkozom, hogy vállalkozásom halászattal és akvakultúrával összefüggő tevékenységgel nem foglalkozik.
47. Tudomásul veszem, az 1407/2013/EU bizottsági rendelet (6) bekezdése alapján, hogy halászati és akvakultúra tevékenységhez kapcsolódóan de minimis támogatást nem kaphatok.
48. Általános csekély összegű támogatás igénylése esetén Nyilatkozom, hogy vállalkozásom az 1407/2013/EU bizottsági rendelet (9) bekezdése és 1. cikk (1) bekezdés d) pontja szerint meghatározott (kizárt) exporttal kapcsolatos tevékenységet folytató vállalkozások közé nem tartozik.
49. Nyilatkozom, hogy ebben a tárgyban (tehát képzési támogatásra és bértámogatásra, képzési projektelőkészítés projektmenedzser és szakmai megvalósító költségre vonatkozóan) támogatási igényt korábban vagy egyidejűleg nem nyújtottam be. Amennyiben igen, a záró elszámolást a támogatónak benyújtotta, a visszafizetési kötelezettségnek (szükség szerint) eleget tettem.
50. Nyilatkozom, hogy a jóváhagyott éves beszámolót feltöltöttem az e-beszamolo.im.gov.hu oldalra. Felhívjuk figyelmét arra, hogy előzetes, azaz közgyűlés, taggyűlés, illetve a tulajdonosok által jóvá nem hagyott beszámoló nem fogadható el.
51. Nyilatkozom, hogy a vállalat nem minősül többségi állami tulajdonban álló gazdasági társaságnak. Amennyiben igen, a Kormány előzetes hozzájárulását igazoló dokumentumot a kérelemhez csatolom.
52. Nyilatkozom, hogy a képzés megvalósításához szükséges, de legalább a projekt elszámolható összköltségének az igényelt támogatási összeggel csökkentett részét kitevő önerővel rendelkezem. Az önerő lehet saját forrás és egyéb, az államháztartási alrendszeréből származó egyéb támogatás is. Saját forrásnak a kedvezményezett által a projekthez igénybevett állami támogatást, valamint az Európai Unió intézményei, ügynökségei, közös vállalkozásai vagy más szervei által központilag kezelt, a tagállam ellenőrzése alá sem közvetlenül, sem közvetve nem tartozó uniós finanszírozást nem tartalmazó forrás minősül (az önerőre vonatkozó igazolás a nyomtatványkitöltő program kötelező mellékletét képezi). Az önerő igazolására egy bankszámla kivonat bekérése javasolt, mellyel vizsgálható, hogy a pályázat benyújtásakor a szükséges forrás rendelkezésre áll-e.

53. Nyilatkozom, hogy a projekt keretében megvalósult képzések kommunikációja a honlapomon elérhető a képzés befejezését követő 3 évig.
54. Nyilatkozom, hogy a támogatásra benyújtott képzések nem minősülnek a kötelező nemzeti képzési előírásoknak való megfelelés biztosításához szükséges képzésnek, sem pedig a regionális beruházási támogatásban részesülő induló beruházás vagy új gazdasági tevékenység végzésére irányuló induló beruházás munkavállalóinak képzésének.
55. Nyilatkozom, hogy átlátható szervezetnek minősülök, vagyis
- a) törvény erejénél fogva átlátható szervezet vagyok (állam, költségvetési szerv, köztestület, helyi önkormányzat, nemzetiségi önkormányzat, társulás, egyházi jogi személy, olyan gazdálkodó szervezet, amelyben az állam vagy a helyi önkormányzat külön-külön vagy együtt 100%-os részesedéssel rendelkezik, nemzetközi szervezet, külföldi állam, külföldi helyhatóság, külföldi állami vagy helyhatósági szerv és az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes állam szabályozott piacára bevezetett nyilvánosan működő részvénytársaság) VAGY
 - b) olyan belföldi vagy külföldi jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet, amely megfelel a következő feltételeknek:
 - i. tulajdonosi szerkezete, a pénzmossás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló törvény szerint meghatározott tényleges tulajdonosa megismerhető,
 - ii. az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában vagy olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van,
 - iii. nem minősül a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak,
 - iv. a gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tekintetében az előzőekben felsorolt alpontok szerinti feltételek fennállnak, VAGY
 - c) olyan civil szervezet vagy vízitársulat, amely megfelel a következő feltételeknek:
 - i. vezető tisztségviselői megismerhetőek,
 - ii. a civil szervezet és a vízitársulat, valamint ezek vezető tisztségviselői nem átlátható szervezetben nem rendelkeznek 25%-ot meghaladó részesedéssel,
 - iii. székhelye az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában vagy olyan államban van, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van.
56. **Nyilatkozom, hogy az alábbi dokumentumok a kérelem beadásának napján hatályos tartalmát a <http://munka.hu> oldalon megismertem:**
- Tájékoztató a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló törvényben foglalt közzétételi kötelezettségről;
 - Tájékoztató a de minimis/ mezőgazdasági de minimis támogatás szabályairól;
 - Tájékoztató jogi személy esetén átlátható szervezetről;
 - Tájékoztató a mikro-, kis és közép vállalkozások besorolásáról;
 - A kiemelt gazdasági ágazatok listája.
57. Nyilatkozom, hogy a célcsoport képzéséhez kapcsolódó költségek és a képzésbe bevont munkavállalók személyi jellegű ráfordításai esetében az igényelt támogatás együttesen nem haladja meg a benyújtását megelőző utolsó lezárt, teljes üzleti évben fizetett személyi jellegű ráfordítások 25%-át.

58. Nyilatkozom, hogy a programból való kilépéskor a munkavállaló által kitöltendő nyilatkozat kapcsán a munkavállalót tájékoztatni szükséges az Európa Parlament és Tanács 2016/679 számú rendeletének és az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény rendelkezéseinek megfelelően az adatkezelésről, annak céljáról, a nyilatkozat őrzési idejéről.
59. Nyilatkozom képzési költség támogatás igénylése esetében, hogy a vállalkozás nincs nehéz helyzetben, vagy nem volt nehéz helyzetben 2019. december 31-én, de 2020. január 1. és 2022. január 31. közötti időszakban nehéz helyzetbe került.
60. Nyilatkozom, hogy a megvalósuló képzés nem a nemzeti képzési előírásoknak való megfeleléshez szükséges, valamint a regionális beruházási támogatásban részesülő induló beruházás vagy új gazdasági tevékenység végzésére irányuló induló beruházás munkavállalóinak képzése történik, amennyiben a képzés az induló beruházás beindításához és működtetéséhez feltétlenül szükséges.

13 A támogatási kategóriákra vonatkozó szabályok

A támogatási kategóriákra vonatkozó szabályok a 2021–2027 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 258/2021. (V.20.) Korm.rendelet rendelkezési alapján kerülnek megállapításra.

Általános De minimis támogatás szabályai

A támogatás de minimis támogatás esetében a támogatott vállalkozásokra nézve az Európai Unió működéséről szóló Szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű (de minimis) támogatásokra való alkalmazásáról szóló a Bizottság 2013. december 18-i 1407/2013/EU rendelete (a továbbiakban: 1407/2013/EU rendelet) és az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) rendelet rendelkezéseit kell alkalmazni.

Egy és ugyanazon vállalkozásnak bármilyen forrásból odaítélt de minimis támogatások támogatástartalma három egymást követő év alatt tagállamonként nem haladhatja meg a 200 000 euronak (ideértve a közúti személyszállítást is), közúti kereskedelmi árufuvarozás esetén 100 000 euronak megfelelő forintösszeget, figyelembe véve az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 3. cikkének (8) és (9) bekezdését is. [Az átváltásnál az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 35. §-a alapján kell eljárni.]

Fúzió és felvásárlás esetén valamennyi, a korábbi vállalkozásoknak nyújtott csekély összegű támogatást figyelembe kell venni annak meghatározása érdekében, hogy bármely, akár az új, akár a megszerzendő vállalkozásnak nyújtandó új, csekély összegű támogatás meghaladja-e a vonatkozó felső határt. A fúziót vagy felvásárlást megelőzően jogszerűen odaítélt csekély összegű támogatás ezt követően is jogszerű marad.

Ha egy vállalkozás két vagy több külön vállalkozásra válik szét, a szétválást megelőzően nyújtott csekély összegű támogatást az eredetileg a támogatásban részesülő vállalkozásnak kell betudni, amely elvben azonos azzal a vállalkozással, amely a csekély összegű támogatással támogatott tevékenységeket átvállalta. Ha erre nincs lehetőség, a csekély összegű támogatást saját tőkéjük – a szétválás tényleges időpontjában érvényes – könyv szerinti értéke alapján arányosan el kell osztani az új vállalkozások között.

Az 1407/2013/EU bizottsági rendelet alapján nyújtott csekély összegű támogatás az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének az általános gazdasági érdekű szolgáltatást nyújtó vállalkozások számára nyújtott csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2012. április 25-i 360/2012/EU bizottsági rendeletnek (HL L 114., 2012.4.26., 8. o.) megfelelően nyújtott csekély összegű támogatással a 360/2012/EU bizottsági rendeletben meghatározott felső határig halmozható. Az 1407/2013/EU bizottsági rendelet szerinti csekély összegű támogatás más csekély összegű támogatásokról szóló rendeleteknek megfelelően nyújtott csekély összegű támogatással az

1407/2013/EU bizottsági rendelet 3. cikkének (2) bekezdésében meghatározott felső határig halmozható.

A csekély összegű támogatás nem halmozható azonos támogatható költségek vonatkozásában vagy azonos kockázatfinanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatással, ha a támogatások halmozása túllépi bármely csoportmentességi rendeletben vagy a Bizottság által elfogadott határozatban az egyes esetek meghatározott körülményeire vonatkozóan rögzített maximális intenzitást vagy összeget.

A támogatott kijelenti, hogy – az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 1. cikke (2) bekezdésének kivételével – a támogatást nem használja az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 1. cikkének (1) bekezdésében meghatározott kivételek szerinti célokra, továbbá – az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 3. cikk (2) bekezdésének megfelelően – közúti kereskedelmi árufuvarozás ellenszolgáltatás fejében történő végzése céljából teherszállító jármű vásárlására.

A támogatáshoz kapcsolódó iratokat az odaítélést követő 10 évig meg kell őrizni, és a támogatást nyújtó ilyen irányú felhívása esetén a támogatott köteles azokat bemutatni.”

Mezőgazdasági de minimis

A mezőgazdasági termékek elsődleges termelésével foglalkozó vállalkozásoknak a 1408/2013/EU bizottsági rendelet alapján nyújtható csekély összegű támogatás. A rendelet 2. cikk (2) bekezdése szerinti egy és ugyanazon vállalkozás részére bármely három pénzügyi év időszakában odaítélt mezőgazdasági csekély összegű támogatás összege tagállamonként nem haladhatja meg a 25 000 eurónak megfelelő forintösszeget, figyelembe véve az 1408/2013/EU bizottsági rendelet 3. cikk (3a) bekezdés a) és b) pontját, (8) és (9) bekezdését, valamint 5. cikkét.

A támogatás odaítélése során az adott pénzügyi évben, valamint az előző két pénzügyi év alatt odaítélt csekély összegű támogatások bruttó támogatástartalmának összegét kell figyelembe venni.

Amennyiben egy mezőgazdasági termékek elsődleges termelésével foglalkozó vállalkozás a 1407/2013/EU bizottsági rendelet hatálya alá tartozó egy vagy több ágazatban is egyaránt tevékenységet végez, illetve a 1407/2013/EU bizottsági rendelet hatálya alá tartozó egyéb tevékenységeket folytat, az utóbbi ágazatok vagy tevékenységek vonatkozásában nyújtott támogatásokra a 1407/2013/EU bizottsági rendelet rendelkezései alkalmazandók.

Amennyiben egy mezőgazdasági termékek elsődleges termelésével foglalkozó vállalkozás a halászati és akvakultúra ágazatban is tevékenységet végez, az utóbbi tevékenységek vonatkozásában nyújtott támogatásokra a 717/2014/EU bizottsági rendelet rendelkezései alkalmazandók. Összefonódás és felvásárlás esetén az egyesülő vállalkozásoknak a releváns időszakon belül nyújtott valamennyi korábbi csekély összegű támogatást figyelembe kell venni annak meghatározásához, hogy bármely – az új vagy a felvásárló vállalkozásnak nyújtandó – újabb csekély összegű támogatás meghaladja-e a felső határt vagy a nemzeti korlátot. Az összefonódást vagy felvásárlást megelőzően jogszerűen odaítélt csekély összegű támogatás a műveletet követően is jogszerű marad.

A támogató a támogatás odaítélését megelőzően a kedvezményezett vállalkozás szabad csekély összegű (de minimis) keretének ellenőrzése céljából a Magyar Államkincstártól erre vonatkozóan adatokat kér a vállalkozás ügyfél-azonosítója alapján.

A feleknek a támogatáshoz kapcsolódó iratokat az odaítélést követő 10 évig meg kell őrizniük, és a támogató ilyen irányú felhívása esetén a támogatott köteles azokat bemutatni. A csekély összegű támogatási jogcímen nyújtott támogatásokról az Európai Bizottság kérésére 20 munkanapon belül információt kell szolgáltatni.

A kormányhivatal tájékoztatja a vállalkozást a támogatás bruttó támogatási egyenértékben kifejezett összegéről és arról, hogy az csekély összegűnek minősül, kifejezetten hivatkozva a rendeletre, valamint megadva e rendelet címét és az Európai Unió Hivatalos Lapjában való kihirdetésének adatait (lásd az első lábjegyzetet).

Amennyiben egy mezőgazdasági termékek elsődleges termelésével foglalkozó vállalkozás a halászati és akvakultúra ágazatban is tevékenységet végez, az utóbbi tevékenységek vonatkozásában nyújtott támogatásokra a 717/2014/EU rendelet rendelkezései alkalmazandók, feltéve, hogy az érintett tagállam megfelelő eszközökkel – úgymint a tevékenységek szétválasztása vagy a költségek megkülönböztetése révén – biztosítja, hogy a mezőgazdasági termékek elsődleges termelése ne részesüljön az említett rendelet alapján nyújtott csekély összegű támogatásban.

A mezőgazdasági termékek elsődleges termelésével foglalkozó ágazatban, valamint az 1407/2013/EU bizottsági rendelet hatálya alá tartozó egy vagy több ágazatban egyaránt tevékenységet folytató vállalkozások esetében a mezőgazdasági termelő ágazatra tekintettel az 1408/2013/EU bizottsági rendelet alapján nyújtott támogatások az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 3. cikkének (2) bekezdésében rögzített alkalmazandó felső határig halmazhatók az utóbbi tevékenység(ek)re tekintettel nyújtott csekély összegű támogatásokkal, feltéve, ha biztosítva van, az elsődleges mezőgazdasági termelőtevékenység ne részesüljön az 1407/2013/EU bizottsági rendelet alapján nyújtott csekély összegű támogatásban.

A mezőgazdasági termékek elsődleges termelésével foglalkozó ágazatban, valamint a halászati és akvakultúra ágazatban egyaránt tevékenységet folytató vállalkozások esetében a mezőgazdasági termelő ágazatra tekintettel a 1408/2013/EU bizottsági rendelet alapján nyújtott támogatások a 717/2014/EU bizottsági rendeletben rögzített felső határig halmazhatók az utóbbi tevékenységekre tekintettel 717/2014/EU bizottsági rendelettel összhangban nyújtott csekély összegű támogatásokkal, feltéve, ha biztosítva van az elsődleges mezőgazdasági termelőtevékenység ne részesüljön az 1407/2014/EU bizottsági rendelet alapján nyújtott csekély összegű támogatásban. A mezőgazdasági csekély összegű támogatás nem halmazható azonos elszámolható költségek vonatkozásában vagy azonos kockázatfinanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatással, ha a támogatások halmazása túllépi bármely csoportmentességi rendeletben vagy az Európai Bizottság által elfogadott határozatban meghatározott maximális intenzitást vagy összeget.

Képzési támogatás

A képzési támogatásra vonatkozó részletes szabályokat a Szerződés 107. és 108. cikke alkalmazásában bizonyos támogatási kategóriáknak a belső piaccal összeegyeztethetőségéről szóló, 2014. június 17-i 651/2014/EU bizottsági rendelet (HL L 187., 2014.6.26., 1. o.) I-II. fejezete és III. fejezetének 31. cikke valamint az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet szabályozza.

A képzési támogatás vonatkozásában a 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X.10.) Korm. rendelet 58.§-ában foglaltak az irányadók.

Azonos, vagy részben azonos azonosítható elszámolható költségek esetén állami támogatás abban az esetben halmazható más, helyi, regionális, államháztartási vagy uniós forrásból származó állami támogatással, ha az nem vezet a csoportmentességi rendeletekben, vagy az Európai Bizottság jóváhagyó határozatában meghatározott legmagasabb támogatási intenzitás túllépéséhez.

Állami támogatás különböző azonosítható elszámolható költségek esetén halmazható más, helyi, regionális, államháztartási vagy uniós forrásból származó állami támogatással.

Az egy projekthez igénybe vett összes támogatás - függetlenül attól, hogy annak finanszírozása uniós, országos, regionális vagy helyi forrásból történik - támogatási intenzitása vagy összege nem haladhatja meg az irányadó uniós állami támogatási szabályokban meghatározott támogatási intenzitást vagy támogatási összeget.

14 A támogatás kimeneteinek és eredményeinek nyomon követéséhez kapcsolódó adatgyűjtés

A támogatás megítéléséhez és adminisztrálásához szükséges adatok körén túl a támogatást igénylő munkaadó adatokat szolgáltat a Nemzeti Foglalkoztatási Szolgálat részére a támogatás kimeneteinek

és eredményeinek nyomon követéséhez, valamint a támogatás eredményességének értékeléséhez. A támogatás nyomon követéséhez kapcsolódó adatgyűjtéshez elengedhetetlen három alkalommal a kilépéskori és a kilépést követő 180. napi, illetve 360. napi adatgyűjtés. Az adatszolgáltatás elmulasztása, valamint a hiányos, illetve szándékosan a valóságnak nem megfelelő adatok közlése a kötelezően biztosítandó adatok esetében az egyénre számított támogatás visszakövetelését eredményezheti.

Az adatszolgáltatást az alábbiak figyelembevételével kell teljesíteni:

- Az egyén programba való belépésének dátuma e program esetében a kérelemhez tartozó névsor benyújtásának időpontja. Amennyiben egy munkavállaló több képzésben vesz részt, akkor a legkorábban induló képzéshez tartozó névsorban rögzítés időpontja tekintendő a belépés dátumának).
- Az egyén esetében a kilépés dátuma a képzés utolsó napja (több képzés esetén az utolsó képzés utolsó napja). A kilépés napjára vonatkozik a kilépéskori kérdőív és a kilépés dátumához képest számított 180. nap és a 360. nap is.

A **kilépéskori** adatszolgáltatásnak két része van. Egyrészt a munkáltató benyújtja a képzés eredményeként megszerzett tanúsítvány másolatát. Másrészt a résztvevő munkavállaló által kitöltött nyilatkozat alapján az egyén személyes adatait a munkáltató szolgáltatja a 2. mellékletben található „A programból való kilépéskor az egyén által kitöltendő nyilatkozat tartalma” dokumentum alapján a <http://munka.hu> oldalon található űrlapon keresztül. A munkáltató által megadott személyes adatokra vonatkozóan szükséges, hogy a munkavállaló nyilatkozzon ezen adatokról a munkáltató felé, valamint arról hogy tudomásul veszi, hogy a munkáltatója a képzéséhez támogatást igényel (ezáltal uniós program résztvevőjévé válik), és a GDPR-ban foglaltakkal összhangban felhatalmazza a munkáltatót arra, hogy a támogatás igénybevétele érdekében rá vonatkozó adatokat szolgáltatson a támogatásnyújtó részére. E nyilatkozatok meglétét, valamint az ezek alapján közölt adatszolgáltatást a támogatást nyújtó képviselői helyszíni ellenőrzés során ellenőrizhetik.

Emellett az egyén képzésből való kilépését követő **180. napra** vonatkozóan is kötelező adatot szolgáltatnia a munkáltatónak az nfsz.munka.hu honlapon megtalálható űrlapon keresztül a támogatásnyújtó felé az alábbi adatok vonatkozásában:

- munkavállaló neve, TAJ száma
- a képzés befejezését követő 180. napon munkaviszonyban áll-e a munkáltatónál (igen/nem)
- aktív állományban van-e? (igen/nem)
- munkabére (bruttó, havi átlagos munkabér a képzés befejezését követő 6 hónapban)
- jelenleg határozott idejű szerződéssel vagy határozatlan idejű szerződéssel foglalkoztatott-e a munkavállaló?
- jelenleg teljes munkaidőben vagy részmunkaidőben foglalkoztatott-e a munkavállaló?
- munkaköre változott-e a képzés befejezése óta (igen/nem)
 - o Ha igen: magasabb végzettséget, képesítést, kompetenciát igénylő munkakörbe került-e (igen/nem).

Az egyén képzésből való kilépését követő **360. napi adatszolgáltatás** adattartalma a következő, melyet szintén a <http://munka.hu> honlapon megtalálható űrlapon keresztül szükséges a támogatás nyújtója felé megküldeni:

- a továbbadott támogatásban részesített vállalkozás neve, adószáma, a támogatásra irányuló hatósági szerződés száma;
- a képzésben résztvevő munkavállaló neve, TAJ száma;
- foglalkoztatás kezdete a továbbadott támogatás kedvezményezettjénél;
- az érintett képzés megnevezése, óraszám, egy főre jutó elszámolható költség, óradíja (több képzés esetén képzésenként);
- képzésbe vonás időpontja (az egyén képzési névsorban rögzítésének időpontja);
- képzés utolsó napjának dátuma (amennyiben az egyén több képzésben vett részt, akkor az utolsó képzés utolsó napjának dátuma);
- a képzésbe vont munkavállaló bruttó bére a képzés elvégzésének napjától (több képzés esetén az utolsó képzés utolsó napjától) számított 12 hónapos időszakban havi bontásban.
- adatszolgáltatás időpontjában jogviszonyban áll: igen vagy nem

A kilépéskori, a 180. napi és a 360. napi adatszolgáltatást a munkáltató teljesítheti az összes munkavállalóra összevontan (az összes résztvevő munkavállalójára vonatkozóan). Ez esetben az adatszolgáltatást legkésőbb az alábbiak szerint kell teljesíteni: a támogatott képzések közül az utolsó képzés befejezését követő 15. napon a kilépéskori adatok esetében, a 185. napon a 180. napi adatok esetében, illetve a 365. napon a 360. napi adatok esetében.

15 Támogatott munkáltatók tájékoztatási kötelezettsége

A támogatásban részesült munkáltató felelőssége, hogy legkésőbb az első képzési alkalommal minden, az adott képzési programban részt vevő munkavállaló tájékoztatást kapjon a támogatást biztosító program jellegéről, a Hirdetmény preambulumban megjelöltek szerint. Tájékoztatni szükséges továbbá a programban résztvevő munkavállalókat a programban való részvétel feltételeiről, a szükséges egyéni adatok köréről, kezeléséről és az alkalmazott adatvédelmi intézkedésekről.

A támogatásban részesült munkáltató a már működő honlapján köteles a projektjéről információt feltölteni, és az adatokat folyamatosan naprakészen tartani az utolsó képzés befejezését követő 3 évig. Elvárt, hogy a honlapjának főoldalán jól látható helyen legyen elérhető az európai uniós támogatásból megvalósuló képzéseket bemutató oldal, vagy menüpont, ami egy aloldalra mutat. Amennyiben a kedvezményezett nem rendelkezik önálló honlappal, a fent előírt információkat a közösségi média felületein is megjelenítheti.

A támogatásban részesült munkáltatónak az alábbi tartalmi elemeket szükséges megjelenítenie, valamint folyamatosan naprakészen tartania a honlapján a projekthez kapcsolódóan:

- a kedvezményezett neve;
- a képzések elnevezése és célja;
- a szerződött támogatás összege;
- a képzések részletes bemutatása;
- a képzések tervezett befejezési dátuma (ha megvalósult, akkor a tényleges befejezés).

Alapesetben az alábbi kötelező arculati elemek feltüntetése szükséges a honlapon színes verzióban:

- kedvezményezetti infoblokk mely letölthető a <https://www.palyazat.gov.hu/2021-2027-szechenyi-terv-plusz> oldalról
- Széchenyi Terv Plusz logó;
- Széchenyi Terv Plusz grafikai elem;
- „Építsük együtt Magyarországot!” szlogen;
- EU logó (a zászló és „Az EURÓPAI UNIÓ társfinanszírozásával” felirat együttese),
- Magyarország Kormánya logó.

A támogatott munkáltató tájékoztatással kapcsolatos kötelezettségének teljesítésülését a kormányhivatal helyszíni ellenőrzés keretében ellenőrizheti.

1. számú melléklet

A képző kiválasztásának alátámasztására és képzőre vonatkozó feltételek teljesítésére irányadó minimális tartalmi követelmények

I. Kiválasztott képzőre vonatkozó adatok

A kiválasztás indoklását az űrlap vonatkozó szöveges mezőjének kitöltésével kell bemutatni, amely kiterjed az alábbiakra:

- a. felhívás képzőkre vonatkozó jogosultsági, dokumentációs és ellenőrzéstűrési, nyilatkozási elvárásnak történő megfelelés,
 - b. képzési referencia,
 - c. gazdaságosság szempontjai
-
1. támogatást igénylő:
 - a. megnevezése
 - b. adószáma

 2. kiválasztott képző intézmény:
 - a. megnevezése
 - b. adószáma
 - c. cégszerű aláírása
 - d. adózás előtti eredménye a legutolsó vagy azt megelőző lezárt teljes üzleti évben
 - e. a FAR rendszerben szereplő Fktv. 2/A. § (1) pont szerinti bejelentés esetén a nyilvántartási száma vagy Fktv. 2/B. § szerinti engedély esetében engedélyszáma

 3. Az ajánlat tárgyának (képzés) esetében:
 - a. képzés pontos megnevezése
 - b. típusa (2019. évi LXXX. törvény (Szkt.) 8. § (1) b) szerinti szakképesítésre felkészítő szakmai képzés vagy az Szkt. 9. § (2) bekezdés a) pontja szerinti részszakmára felkészítő szakmai oktatás vagy 2013. évi LXXVII. törvény (Fktv.) 1. § (1) bekezdés a) pontja szerinti oktatás és képzés)
 - c. tartalma szerinti típusa (szakmai ismeretre irányuló képzés; soft skill képzés, Információs és kommunikációs (IKT) technológiákra irányuló képzés, nyelvi képzés)
 - d. kiemelt képzési terület szerinti érintettség (IKT, digitalizáció, technológia területekhez kapcsolódó képzések) és alátámasztó összefoglaló
 - e. képzés óraszám
 - f. képzésbe bevonásra kerülő munkavállalók száma
 - g. képzés megvalósítási helyszíne
 - h. egy főre jutó képzési költség
 - i. képzés egy főre jutó óradíja
 - j. képzés tematikájának rövid szöveges összefoglalása

 4. Az ajánlat tartalmazza az alábbiakat:
 - a. ajánlat kiállításának dátumát és érvényességének időtartamát
 - b. nettó ár, ÁFA és bruttó ár,
 - c. csak olyan költséget tartalmazhat, amelyet a Felhívás 7.3. ga) alpontja a célcsoport képzési költségei vonatkozásában elszámolható költségként tartalmaz,
 - d. amennyiben az ajánlat összege nem forintban van meghatározva, szükséges azt átszámítani forintra az ajánlat napjára vonatkozó MNB hivatalos középárfolyamán,
 - e. nem magyar nyelvű ajánlat esetében magyar nyelvű fordítást is szükséges mellékelni a teljes ajánlatról. Nem szükséges hivatalos, fordítóiroda által készített fordítás.

 5. Referenciák (benyújtást megelőző 5 éven belül legalább egy, tartalom és óraszám tekintetében releváns képzés megadása kötelező)

- a. képzés megnevezése
 - b. képzés Fktv. szerinti besorolása a referenciaként szolgáló képzés megvalósításának időpontjában
 - c. a képzés nyilvántartási vagy engedélyszáma
 - d. a képzés bejelentésének OSAP 1665 rendszer szerinti azonosító száma
 - e. képzés ideje
 - f. képzés helyszíne
 - g. képzés óraszám
 - h. képzésen résztvevők száma
 - i. képzés formája
 - j. egy főre vonatkozó képzési költség
 - k. képzés tematikájának rövid összefoglalója
6. Nyilatkozatok:
- a. a felnőttképzési államigazgatási szerv hatósági bírságot nem szabott ki a képző intézményre
 - b. képző nyilatkozata a képzések ellenőrzésére és a képzési dokumentumokra vonatkozó Felhívásban szereplő elvárásokra (Felhívás 2.3. B) e) alpontja)

II. A kiválasztott képzés gazdaságosságának alátámasztása két alternatív vállalási ajánlattal az alábbi adatok megadásával:

1. támogatást igénylő:
 - a. megnevezése
 - b. adószáma
2. képző intézmény:
 - a. megnevezése
 - b. adószáma
 - c. cégszerű aláírása
 - d. adózás előtti eredménye a legutolsó vagy azt megelőző lezárt teljes üzleti évben
 - e. a FAR rendszerben szereplő Fktv. 2/A. § (1) pont szerinti bejelentés esetén a nyilvántartási száma vagy Fktv. 2/B. § szerinti engedély esetében engedélyszáma
3. Az ajánlat tárgyának (képzés) esetében:
 - a. képzés pontos megnevezése
 - b. típusa (2019. évi LXXX. törvény (Szkt.) 8. § (1) b) szerinti szakképesítésre felkészítő szakmai képzés vagy az Szkt. 9. § (2) bekezdés a) pontja szerinti részs szakmára felkészítő szakmai oktatás vagy 2013. évi LXXVII. törvény (Fktv.) 1. § (1) bekezdés a) pontja szerinti oktatás és képzés)
 - c. tartalma szerinti típusa (szakmai ismeretre irányuló képzés; soft skill képzés, Információs és kommunikációs (IKT) technológiákra irányuló képzés, nyelvi képzés)
 - d. kiemelt képzési terület szerinti érintettség (IKT, digitalizáció, technológia területekhez kapcsolódó képzések)
 - e. képzés óraszám
 - f. képzésbe bevonásra kerülő munkavállalók száma
 - g. képzés megvalósítási helyszíne
 - h. egy főre jutó képzési költség
 - i. képzés egy főre jutó óradíja
 - j. képzés tematikájának rövid szöveges összefoglalása
4. Az ajánlat tartalmazza az alábbiakat:
 - a. ajánlat kiállításának dátumát és érvényességének időtartamát
 - b. nettó ár, ÁFA és bruttó ár,
 - c. csak olyan költséget tartalmazhat, amelyet a Felhívás 7.3. ga) alpontja a célcsoport képzési költségei vonatkozásában elszámolható költségként tartalmaz,

- d. amennyiben az ajánlat összege nem forintban van meghatározva, szükséges azt átszámítani forintra az ajánlat napjára vonatkozó MNB hivatalos középfolyamán,
 - e. nem magyar nyelvű árajánlat esetében magyar nyelvű fordítást is szükséges mellékelni a teljes árajánlatról. Nem szükséges hivatalos, fordítóiroda által készített fordítás.
5. Nyilatkozatok:
- a. a felnőttképzési államigazgatási szerv hatósági bírságot nem szabott ki a képző intézményre
 - b. képző nyilatkozata a képzések ellenőrzésére és a képzési dokumentumokra vonatkozó Felhívásban szereplő elvárásokra (Felhívás 2.3. B) e) alpontja)

2. számú melléklet

A programból való kilépéskor az egyén által kitöltendő nyilatkozat tartalma

Az Ön képzéshez az Európai Unió és a magyar költségvetés nyújtott pénzügyi támogatást. Annak érdekében, hogy az EU jogszabályoknak megfelelően követhessük a támogatások felhasználását és későbbi eredményeit, kérjük Önt az alábbi adatok megadására. Az adatok összegyűjtése, tárolása, feldolgozása és kezelése az Európa Parlament és Tanács 2016/679 számú rendeletének és az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény rendelkezéseinek betartásával történik. A részletes adatkezelési tájékoztatót külön dokumentum tartalmazza, amely a projektgazdánál elérhető, illetve a <https://nfsz.munka.hu/> oldalon közzétételre került:

(https://nfsz.munka.hu/nfsz/document/5/6/1/doc_url/2020_ADATVEDELMI_TAJEKOZTATO_vegleges.pdf).

A nyilatkozatban megadott adatokat a munkáltatója úrlapon rögzíti, amely úrlapról az adatok az Adatvédelmi tájékoztatóban szereplő Európai Szociális Alap által finanszírozott intézkedésekben résztvevő személyek adatbázisába (továbbiakban: adatbázis) kerülnek át. Az úrlapon rögzített adatokhoz az Adatvédelmi tájékoztatóban megadott, az adatbázist kezelő személyek férnek hozzá.

Az Ön által megadott adatokat az adatfeldolgozásban és adatkezelésben részt vevők bizalmasan kezelik, azokat kizárólag anonimizált módon — név és további azonosítható adatok nélkül — összesítve továbbítják az Irányító Hatóság, az ESZA adatszolgáltatási rendszert kezelő minisztérium és az Európai Bizottság számára.

A 2-4. pontban foglalt kérdésekre a válaszadás önkéntes, amennyiben nem kíván nyilatkozni, kérjük, hogy a nem kívánok nyilatkozni választ jelölje meg.

A nyilatkozatban foglalt adatokat az Ön képzése kapcsán támogatásban részesülő munkáltató küldi meg a támogatást nyújtó kormányhivatal részére.

A nyilatkozat kitöltésével és aláírásával elismeri, hogy megismerte az NFSZ adatvédelmi tájékoztatóját és munkáltatója adatvédelmi tájékoztatásának megfelelően meghatalmazza a munkáltatóját, hogy a támogatás igénybevétele érdekében az Önre vonatkozó adatokat a munkáltató rögzítse a támogatás igénylésére rendelkezésre álló felületen.

Köszönjük együttműködését.

1. Azonosító adatok:

Családi és utóneve:

Anyja születési családi és utóneve:

TAJ szám:

2. Kérjük, jelölje meg, hogy a program keretében támogatott munkahelyi képzés megkezdésének időpontjában ezen képzésen kívül részt vett-e egyéb oktatásban vagy képzésben? (ide értve a formális iskolarendszerű oktatás vagy felnőttképzés bármilyen formáját):

Igen.

Nem.

Nem kívánok nyilatkozni.

3. Kérjük, jelölje meg, hogy a program keretében támogatott képzésből való kilépés napján (képzés utolsó napján) részt vett-e egyéb (a most befejezett képzésen kívüli) oktatásban

vagy képzésben? (ide értve a formális iskolarendszerű oktatás vagy felnőttképzés bármilyen formáját):

- Igen. Nem. Nem kívánok nyilatkozni.

4. További személyes adatok. Az alábbi adatok a 2011. évi CXII. törvény alapján különleges adatnak minősülnek. Ha kérdések valamelyikére nem kíván válaszolni, kérjük, jelölje meg a „nem kívánok nyilatkozni” választ.

4.1. Nemzetiségi adatok

Mely nemzetiséghez tartozónak érzi magát?

- magyar, cigány (roma), horvát, német, román, szlovák, szlovén, ukrán, egyéb:

nem tudom

nem kívánok nyilatkozni

Ha egy másik nemzetiséghez is tartozónak érzi magát, kérjük, adja meg azt is:

- magyar, cigány (roma), horvát, német, román, szlovák, szlovén, ukrán, egyéb:

nem tudom

nem kívánok nyilatkozni

4.2. Lakhatással összefüggő adatok

Hajléktalan vagyok (nincs bejelentett lakcímem, vagy bejelentett lakóhelyem hajléktalan szállás, vagy az éjszakát közterületen vagy nem lakás céljára szolgáló helyiségben töltöm).

Igen.

Nem.

Nem kívánok nyilatkozni.

Kelt: 20.... évhónap

.....
a nyilatkozó munkavállaló aláírása

Az Ön által ebben a nyilatkozatban megadott adatokat az adatfeldolgozásban és adatkezelésben részt vevők bizalmasan, az Európa Parlament és Tanács 2016/679 számú rendeletének és az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény rendelkezéseinek betartásával kezelik, azokat kizárólag összesítve, statisztikai módszerekkel feldolgozva használják fel. Megőrzésük időtartamára a projekt egyéb dokumentumainak megőrzési kötelezettségére vonatkozó szabályok vonatkoznak, és jogosulatlan hozzáférés, megváltoztatás, továbbítás, nyilvánosságra hozatal elleni védelmük az adatbiztonság követelményének megfelelően biztosított. Tájékoztatjuk, hogy a projektgazda az Irányító Hatósággal kötött adatfeldolgozási szerződésben vállalt kötelezettséget az adatok törvényi előírásnak megfelelő összegyűjtésére, tárolására és továbbítására.

Beszállító integrátori meghatalmazás minta

MEGHATALMAZÁS

Alulírott, mint beszállító:

(Cégnév)
(Székhely)
(Cégjegyzékszám)
(Adószám)
(Képviselő neve)

A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 6:11. § (2) alapján ezúton meghatalmazom a beszállítói integrátort:

(Cégnév)
(Székhely)
(Cégjegyzékszám)
(Adószám)
(Képviselő neve)

hogy a GINOP Plusz-3.2.1-21 – A munkavállalók és vállalatok alkalmazkodóképességének és termelékenységének javítása a munkaerő fejlesztésén keresztül című kiemelt projekt kapcsán az állami foglalkoztatási szervként eljáró kormányhivatal előtt beszállító integrátori szerepében, teljeskörűen eljárjon a támogatási kérelmem vonatkozásában. A támogatás igénybevétele érdekében a cégre vonatkozó adatokat kezelheti és rögzítheti a támogatás igénylésére rendelkezésre álló felületen.

Meghatalmazó cégszerű aláírása

Meghatalmazott cégszerű aláírása

Kelt:, 20.....

4. számú melléklet

Nyilatkozat beszállítói integrátor, valamint a beszállító(k) között fennálló, a beszállítói tevékenységre vonatkozó szerződéses jogviszony igazolásáról

Alulírott, mint beszállítói integrátor:

_____ (Cégnév)
_____ (Székhely)
_____ (Cégjegyzékszám)
_____ (Adószám)
_____ (Képviselő neve)

nyilatkozom, hogy az együttes kérelemben szereplő

_____ (Cégnév)
_____ (Székhely)
_____ (Cégjegyzékszám)
_____ (Adószám)
_____ (Képviselő neve)

beszállítóval a beszállítói tevékenységre vonatkozóan szerződéses jogviszonyban állok.

Igen.

Nem;

Amennyiben nem, ez esetben a fent megjelölt beszállító az alábbi

_____ (Cégnév)
_____ (Székhely)
_____ (Cégjegyzékszám)
_____ (Adószám)
_____ (Képviselő neve)

beszállítómmal szerződéses jogviszonyban áll:

Igen.

Nem.

Kelt: 20.... év hó nap

.....
a nyilatkozó munkáltató cégszerű aláírása

Kérelemhez csatolandó mellékletek listája

- Egyéni vállalkozóról és az egyéni cégről szóló törvény hatálya alá nem tartozó, SZJA törvény szerint egyéni vállalkozóként adózó munkaadó esetén a tevékenység folytatására jogosító okirat, melynek másolata nem elektronikus ügyintézés esetében tartalmazza az ügyfél azon nyilatkozatát, hogy az az eredetivel mindenben megegyezik.
- Nyilatkozat a beszállítói integrátor, valamint a beszállító(k) között fennálló, a beszállítói tevékenységre vonatkozó szerződéses jogviszony igazolásáról
- önerőre vonatkozó igazolás bankszámlakivonat
- képző kiválasztásának alátámasztásához szükséges, „A képző kiválasztásának alátámasztására és képzőre vonatkozó feltételek teljesítésére irányadó minimális tartalmi követelmények c. mellékletben foglaltak alapján készült dokumentumok és önköltségszámítást
- Oktató költségének alátámasztása belső képzés esetén (Amennyiben az oktató nem a támogatást igénylő vállalkozás munkavállalója, 3 db árajánlat alapján szükséges alátámasztani a költséget)
- Amennyiben a képzés nem a támogatási igénylő vállalat saját székhelyén, telephelyén, fióktelepén és/vagy nem saját eszközén történik, akkor 3 ajánlattal szükséges alátámasztani a piaci árat.
- Bérelt eszköz esetében *3 db árajánlat alapján szükséges a költség alátámasztásához*
- Beszállító integrátori meghatalmazás
- képzési tananyag tartalma, képzési módszerek
- képzés modulzáró feltételek
- amennyiben nem szerepel a köztartozásmentes adózók adatbázisában köztartozás mentességet igazoló dokumentum
- Referencia képzés igazolásának dokumentuma
- foglalkoztatási és képzési összesítő